

รายงานผลการดำเนินการ
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่



รายงานผลการดำเนินการ
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรสุตา มยุรา ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

๔. วัน เวลา สถานที่จัดโครงการ

วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. วัตถุประสงค์โครงการ

๕.๑) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

๕.๓) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๖. งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แหล่งที่มางบประมาณ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ งบประมาณดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการ ได้แก่

๑. ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑ x ๓ เมตร	เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๙๐ บาท จำนวน ๓๐ คน	เป็นเงิน ๒,๗๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท	เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
๔. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แฟ้ม เอกสาร จำนวน ๓๐ ชุดๆ ละ ๓๐ บาท	เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
๕. ค่าน้ำดื่มบรรจุขวดขนาด ๕๕๐ml จำนวน ๖๐ ขวดๆ ละ ๑๐ บาท	เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
๖. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๙,๗๕๐ บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๗. จำนวนผู้เข้าร่วม

๗.๑ จำนวนเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน

๗.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๕ คน

หมายเหตุ

- คณะผู้บริหาร เข้าร่วม จำนวน ๓ คน
- พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เข้าร่วม จำนวน ๒๕ คน
- สมาชิกสภา เข้าร่วม จำนวน ๗ คน

๘. ขั้นตอนและผลการดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑	ขั้นตอนการขออนุมัติดำเนินโครงการฯ	เป็นไปตามแผนการดำเนินการ
๒	การกำหนดเนื้อหาและการเตรียมเอกสาร	เป็นไปตามแผนการดำเนินการ
๓	การกำหนดวันเวลาสถานที่ในการอบรม	เป็นไปตามแผนการดำเนินการ
๔	ดำเนินการอบรม	เป็นไปตามแผนการดำเนินการ
๕	ประเมินผลโครงการ	เป็นไปตามแผนการดำเนินการ

๙. ผลการประเมินโครงการ

๙.๑ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๗ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

๙.๒ ผลการประเมินโครงการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็น
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำเอาความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตประจำวัน	๔.๘๒
๒. เนื้อหาที่ได้รับจากการอบรมเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อผู้เข้าร่วมโครงการ	๔.๖๒
๓. การจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร	๔.๘๕
๔. วิทยากรมีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถตรงกับเนื้อหาการอบรม	๔.๘๕
๕. ระยะเวลาในการจัดอบรมมีความเหมาะสม	๔.๕๗
๖. สถานที่ที่ใช้อบรมมีความเหมาะสม	๔.๕๗
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๗๑

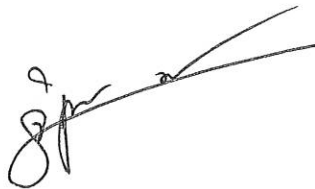
๑๐. ตัวชี้วัดผลสำเร็จการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล	- กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๕ คน

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๓๐ คน	
<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - กลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่สำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	- กลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๕ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่สำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาทิเช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - จากผลการประเมินโครงการ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ อยู่ในระดับ ๔.๘๖ ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับดีมาก โดยวัดจากผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๑๑๖.๗

๑๑. สิ่งที่มาพร้อมแบบรายงาน

- ๑๑.๑ สำเนาโครงการ
- ๑๑.๒ กำหนดการจัดโครงการ
- ๑๑.๓ ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
- ๑๑.๔ รูปภาพกิจกรรม



(นางสาวจิรสุดา มยุรา)
นิติกรปฏิบัติการ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป งานนิติการ
ปีงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่บุคลากร สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำมักเกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม จึงส่งผลให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น กระทำผิดกฎหมายระเบียบต่างๆ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

๒.๓) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓๐ คน

๔. วิธีการดำเนินงานโครงการ

๔.๑ ขออนุมัติจัดทำโครงการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔.๒ ประสานงานในการจัดฝึกอบรม การจัดหลักสูตร และประสานงานวิทยากร

๔.๓ กำหนดวันจัดโครงการ

๔.๔ ประชาสัมพันธ์โครงการให้กับบุคลากร อันได้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔.๕ ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

สำเนาถูกต้อง

/๕. สถานที่...

(นางสาวจิรสุตา มยุรา)

นิติกรปฏิบัติการ

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางวิทยากร ค่าที่พักวิทยากร ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการ ได้แก่

๑. ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑ x ๓ เมตร	เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๙๐ บาท จำนวน ๓๐ คน	เป็นเงิน ๒,๗๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท	เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
๔. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แฟ้ม เอกสาร จำนวน ๓๐ ชุดๆ ละ ๓๐ บาท	เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
๕. ค่าน้ำดื่มบรรจุขวดขนาด ๕๕๐ml จำนวน ๖๐ ขวดๆ ละ ๑๐ บาท	เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
๖. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๙,๗๕๐ บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๘. ผู้รับผิดชอบ

งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ชำนาญการ

(นางสาวจิรสุดา มยุรา)

นิติกรปฏิบัติการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกระดับ สามารถนำหลักกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่สำคัญไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานราชการตามหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกระดับ เกิดจิตสำนึกและตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีธรรมาภิบาล และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ

๑๐. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ผลผลิต

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่สำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๑. การประเมินผล

จะประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม รวมทั้งประเมินจากพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสำรวจและการสังเกตพฤติกรรม

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิรสุดา มยุรา)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นผู้พิจารณาโครงการ

.....
.....

ลงชื่อ



ผู้พิจารณาโครงการ

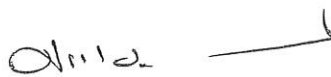
(นางสาวจิรภัทร ศรีใจ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นผู้เห็นชอบโครงการ

.....
.....

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทศพร วงศ์ทะกัณฑ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิรสุดา มยุรา)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น/คำสั่ง ผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

.....
.....
.....

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพนัสสินทร์ กันตวัธสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

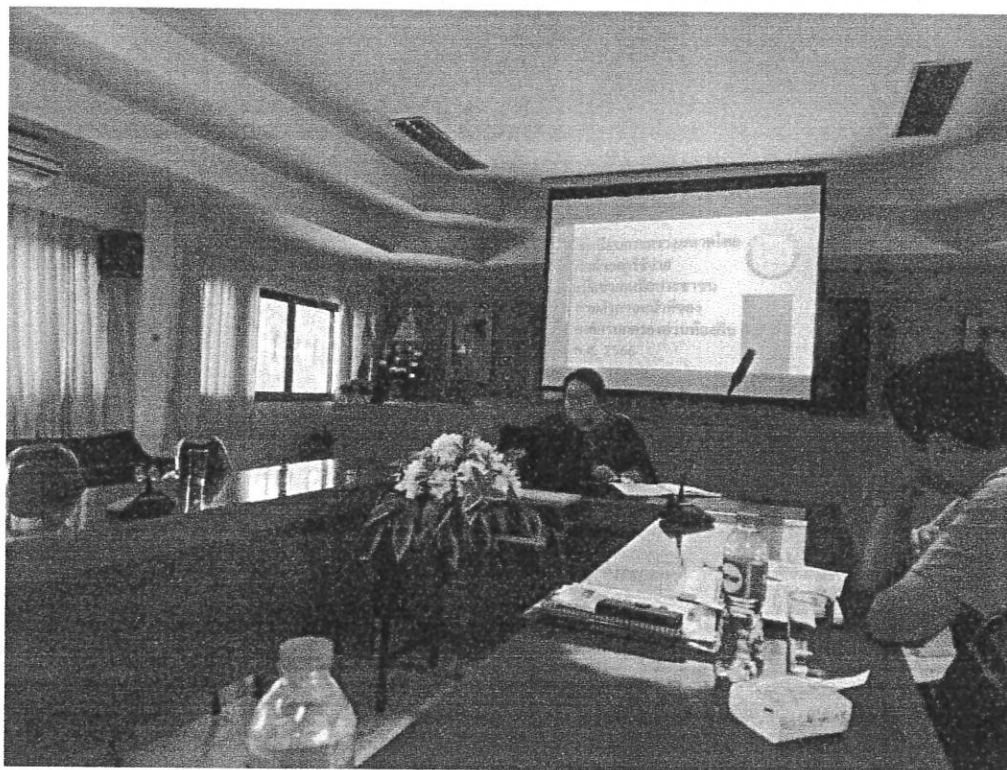
หมายเหตุ แนวนโยบายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ น. – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดย นายก อบต.โป่งน้ำร้อน)
เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ - บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และความสัมพันธ์กับพนักงานส่วนท้องถิ่น - การป้องกันมิให้เกิดความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา (โดย ว่าที่ร้อยตรีหญิง ชรินทร์น์ จันทร์ดี)
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ - การขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง - วินัยและการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น - การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในหน้าที่ (โดย ท้องถิ่นอำเภอฝาง)
เวลา ๑๖.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	ตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

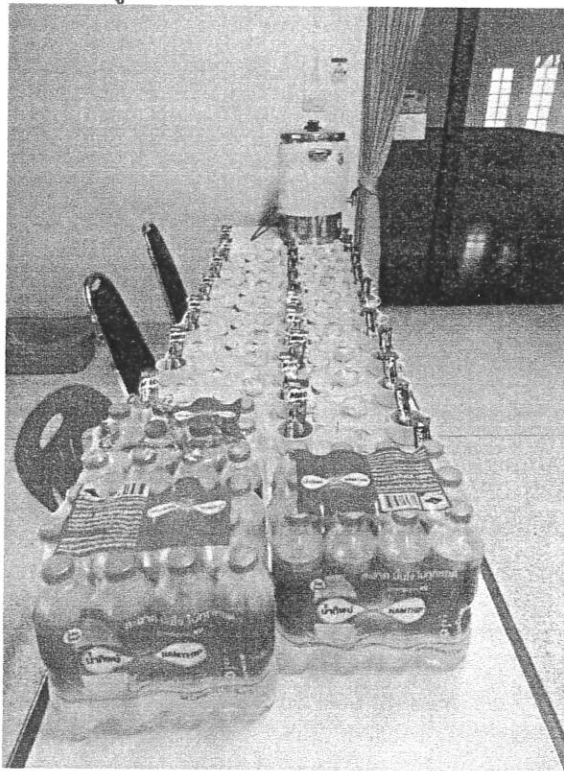
รูปภาพประกอบ
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖







รูปภาพอาหารว่างประกอบโครงการ



รายชื่อผู้เข้าร่วม
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาว นงนุช พงษ์พันธ์	ปลัด อบต. โป่งน้ำร้อน	
2	น.ส. สุภาวดี เสริมทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุข	
3	น.ส. น. นันทกร มุคเพ่ง	ส. อบต. โป่งน้ำร้อน	
4	น.ส. อภิญญา เสงี่ยม	ช่าง	
5	น.ส. สุกัญญา สุริยวงศ์	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
6	น.ส. อรุณพร กะโหลก	นักวิชาการ	
7	น.ส. พิชญพรพรหม อ้นจำแสง	หัวหน้างาน	
8	น.ส. นริศอรณี ทอเงิน	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
9	นายอชกร แสงทอง	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
10	นายไพรัตน์ รัตนไชย	นายช่างโยธา	
11	น.ส. สุนันท์ ลี	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
12	นายธนภรณ์ ขอบมี	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
13	นายพงษ์พันธ์ อ้นแก้ว	นายช่างโยธา	
14	นายมานิต ไชยธรรม	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
15	น.ส. ศิราภรณ์ เสงี่ยม	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
16	นายวิจิตร วัฒน	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
17	นาย น. นันทกร	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	
18	นาย น. นันทกร	อ. อบต. โป่งน้ำร้อน	

19	นางดาจกาน	เกษมศรี	นักวิชาเกษตรในแลงฮิง	ชก
20	น.ส. รณิดา	กัณณะวณ	นักวิชาเกษตรในแลง	ชก
21	น.ส. สิริมาพร	ปทุม	ผอ. ทดสอบวิชา	ชก-ช
22	น.ส. เจริญ	ปิ่นสี	เลขาฯ มาศกอบต. ปิ่นสี	ชก
25	นางนเรศ	บุญ	แม่บ้าน	กมล
24	น.ส. รณิดา	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
25	นางสมใจ	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
26	นางสมใจ	ปทุม	น.ส. รณิดา	ชก
27	นางรณิดา	กมล	น.ส. รณิดา	ชก
28	นางสมใจ	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
29	นางสมใจ	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
30	น.ส. รณิดา	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
31	น.ส. รณิดา	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
32	น.ส. รณิดา	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
33	น.ส. รณิดา	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
34	น.ส. รณิดา	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก
35	น.ส. รณิดา	อริยา	น.ส. รณิดา	ชก