



# แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน  
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่  
<https://www.pongnamronfang.go.th>

**แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่**

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
<b>๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล</b>							
๑.๑ การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนระดับ พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๓ การดำเนินการรับโอน การให้โอน และ การย้ายพนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออก ราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๕ การทบทวนแผนเส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ (Career Path) ของพนักงาน ส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ส.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘				—————→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๖ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่

**แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่**

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.๗ การจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วน ตำบลโป่งน้ำร้อน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๙				—————>	สำนักปลัด/ งานกาเจ้าหน้าที่
๑.๘ การเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจกพรตติ มาลา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ - ๓๐ พ.ย. ๖๘	—————>				สำนักปลัด/ งานกาเจ้าหน้าที่
๑.๙ โครงการสำรวจข้อมูลความต้องการ ฝึกอบรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วน ตำบลโป่งน้ำร้อน	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ - ๓๐ ส.ค. ๖๙	—————>				สำนักปลัด/ งานกาเจ้าหน้าที่
๑.๑๐ โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๙				—————>	สำนักปลัด/ งานกาเจ้าหน้าที่
๑.๑๑ โครงการสำรวจความต้องการและ ความพึงพอใจต่อสวัสดิการของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ - ๓๐ ส.ค. ๖๙	—————>				สำนักปลัด/ งานกาเจ้าหน้าที่
<b>รวมงบประมาณที่ใช้ (บาท)</b>	<b>ไม่ใช้ งบประมาณ</b>						

**แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่**

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
<b>๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>							
๒.๑ การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก	๒๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๒ โครงการพัฒนาตนเองผ่านระบบ E-Learning	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๓ โครงการส่งเสริมการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ – ๒๘ ก.พ. ๖๙		—————→			สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๔ โครงการเสริมสร้างความรู้ทางด้าน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๓,๐๐๐	๑ – ๓๑ พ.ค. ๖๙			—————→		สำนักปลัด/ งานนิติการ
๒.๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน	๑๐,๐๐๐	๑ – ๓๑ พ.ค. ๖๙			—————→		สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๕ โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ	๑๓,๐๐๐	๑ – ๓๑ ก.ค. ๖๙				—————→	สำนักปลัด/ งานบริหารงานทั่วไป
๒.๖ โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วย หัวใจ”	๑๐,๐๐๐	๑๒ ส.ค. ๖๙				—————→	สำนักปลัด/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย
๒.๗ โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ – ๑๕ ต.ค. ๖๙	—————→				สำนักปลัด/ งานบริหารงานทั่วไป
<b>รวมงบประมาณที่ใช้ (บาท)</b>	<b>๒๕๖,๐๐๐</b>						