



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
เรื่อง การออกระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภา พ.ศ.๒๕๖๓

.....

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ดำเนินการจัดทำระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน พ.ศ.๒๕๖๓ ในคราวการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การออกระเบียบดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถบังคับได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงประกาศใช้ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีผลบังคับใช้ได้นับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสมชาติ พันธุ์พิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน



ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภา

พ.ศ.๒๕๖๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนผู้เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคท้ายของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ โดยการพิจารณาให้ความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภา พ.ศ.๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การประชุมสภา” หมายความว่า การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

“ที่ประชุมสภา” หมายความว่า ที่ประชุมสภาหรือการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนหรือการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

“ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม” หมายความว่า บุคคลธรรมดาทั่วไปหรือตัวแทนนิติบุคคล หรือตัวแทนองค์กร หรือตัวแทนส่วนราชการ ที่มีความประสงค์จะขอเข้ารับฟังการประชุมสภา

“เจ้าหน้าที่สภา” หมายความว่า พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้ทำหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา หรือบุคคลซึ่งประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา

“ที่ซึ่งจัดไว้” หมายความว่า สถานที่ซึ่งกำหนดไว้สำหรับให้ประชาชนผู้เข้ารับฟังการประชุมสภา

“ประธานสภา” หมายความว่า ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ข้อ ๔ ให้ประธานสภารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาเมื่อมีปัญหาโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ประธานสภาเป็นผู้วินิจฉัยและมีคำสั่ง คำวินิจฉัยและคำสั่งของประธานสภาตามความในระเบียบนี้ให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๕ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีประชาชนผู้ซึ่งสนใจหรือประสงค์เข้าฟังการประชุมสภาเป็นหมู่คณะตั้งแต่สิบคนขึ้นไป จะต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อประธานสภาให้ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมสภาไม่น้อยกว่าสามวัน

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๖ ผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาต้องลงชื่อพร้อมลายมือชื่อในสมุดบันทึกที่เจ้าหน้าที่จัดไว้ให้

ข้อ ๗ ผู้เข้ารับฟังการประชุมไม่สามารถแสดงความคิดเห็นในการประชุมสภาได้ เว้นแต่ประธานสภาจะอนุญาต

ข้อ ๘ ผู้เข้ารับฟังการประชุมไม่มีสิทธิอภิปรายในที่ประชุมสภา

ข้อ ๙ ผู้เข้ารับฟังการประชุมไม่มีสิทธิตั้งกระทู้ถามผู้บริหารหรือสมาชิกสภา

ข้อ ๑๐ ผู้เข้ารับฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๒) ไม่พูดคุยส่งเสียงดัง อันเป็นการรบกวนการประชุมสภาของที่ประชุมสภา

(๓) ไม่ยื่นเอกสารต่อที่ประชุมสภา หรือนำวัตถุใดๆ มาแสดงในที่ประชุมสภา

(๔) ไม่สูบบุหรี่หรือสิ่งเสพติดมีนเมาอื่นใด

(๕) ไม่แสดงกิริยาอันพึงรังเกียจหรือไม่สุภาพเรียบร้อย

(๖) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสารใดๆ เป็นต้นว่า การใช้โทรศัพท์มือถือในระหว่างการเข้าฟังการประชุมสภา

(๗) ไม่พกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ หรือวัตถุอันตราย สิ่งผิดกฎหมายเข้าไปฟังการประชุมสภา

(๘) ไม่ก่อกวนความสงบเรียบร้อยหรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมสภา

(๙) ไม่ถ่ายภาพหรือบันทึกภาพการประชุมสภา หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะดังกล่าวที่ไม่เหมาะสมและอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สภาได้

(๑๐) ไม่จดหรือบันทึกข้อความการประชุมสภา หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะดังกล่าว

(๑๑) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

ข้อ ๑๑ ในระหว่างเข้าฟังการประชุมสภา หรือในขณะที่กำลังประชุมสภา ถ้าผู้เข้ารับฟังการประชุมคนใดกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ประธานสภามีอำนาจตักเตือน ห้ามปราม หรือสั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนออกไปเสียจากที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ประธานสภา สั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกจากที่ซึ่งจัดไว้ หากบุคคลผู้นั้นขัดขืน ประธานสภามีอำนาจสั่งเจ้าหน้าที่สภาหรือบุคคลอื่นที่ประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา นำตัวบุคคลผู้นั้นออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกไปให้พ้นบริเวณที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

(๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน พิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายสมชาติ พันธุ์พิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน