



กระทรวงมหาดไทย



กรมการปกครอง

กรมป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยสำนักงานคณะกรรมการกำกับ
และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

สมาคมประกันวินาศภัยไทย

โครงการภาครัฐจัดซื้อ

ประกันภัยพิบัติ
ให้กับประชาชน

สร้างหลักประกันล่วงหน้า ช่วยเหลือประชาชนเมื่อได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

อุทกภัย

รวมลมพายุ น้ำป่า
และโคลนถล่ม

วาตภัย

รวมฟ้าผ่า

แผ่นดินไหว

รวมภูเขาไฟระเบิด
คลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ

ด้านที่อยู่อาศัย

เจ้าของกรรมสิทธิ์ในบ้าน หรือผู้ครอบครอง
ที่พักอาศัยตามเงื่อนไขที่กำหนด รวมถึง
ผู้ครอบครองที่พักอาศัยที่ไม่เป็นบ้าน
ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนราษฎร
แต่ได้รับการรับรองจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

ด้านชีวิต

บุคคลสัญชาติไทยที่มีเลขประจำตัวประชาชน

ไม่เกิน 100,000 บาท ต่อครั้งต่อหลังคาเรือน

อุทกภัย

ความเสียหายเบื้องต้น
10,000 บาท
ความเสียหายเพิ่มเติม
ไม่เกิน 90,000 บาท

วาตภัยและแผ่นดินไหว

ความเสียหายเบื้องต้น
5,000 บาท
ความเสียหายเพิ่มเติม
ไม่เกิน 95,000 บาท

กรณีน้ำล้น

ค่าชดเชย
10,000 บาท / ครั้ง
ตามเงื่อนไขกรมธรรม์ครอบคลุมเหตุจากภัยที่กำหนดทั้ง 3 ประเภท
ตามเงื่อนไขกรมธรรม์

เสียชีวิต

2,000,000 บาท / คน



ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง

200,000 บาท / คน

ขั้นตอนการรับค่าสินไหมทดแทน
(7 ขั้นตอน)

1



เกิดภัยพิบัติ

2

ประกาศพื้นที่ประสบภัย และ/หรือ
เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

3

ปภ. นำส่งข้อมูลประกาศภัย
เข้าสู่ระบบของบริษัทประกันภัย

4

ผู้ประสบภัยแจ้งความเสียหาย
ผ่านช่องทางที่กำหนด

5

ตรวจสอบสิทธิ
และประเมินความเสียหาย

6

พิจารณา
ค่าสินไหมทดแทน

7

รับค่าสินไหมทดแทนผ่านพร้อมเพย์
ที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชน

1 ตุลาคม 2569 – 1 ตุลาคม 2570

ศูนย์รับแจ้งเคลมประกันภัยพิบัติ
Thai NatCat Call Center

02 012 5555



สายด่วนนิรภัย

1784

ตลอด 24 ชั่วโมง

ปภ. ห่วงใย ปลอดภัยทุกพื้นที่
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กระทรวงมหาดไทย

ขั้นตอนการแจ้งเคลม กรมธรรม์ประกันภัยที่อยู่อาศัยกลุ่ม

เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ



กระทรวงมหาดไทย



กรมการปกครอง



กรมป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย



สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม
การประกอบธุรกิจประกันภัย



สมาคมประกันวินาศภัยไทย
Thai General Insurance Association

จ่ายภายใน
15 วัน
เมื่อเอกสารครบถ้วน
ตามเงื่อนไขกรมธรรม์



กรณีเรียกร้องความเสียหายส่วนที่ 2
ต้องส่งรายละเอียดทรัพย์สินและมูลค่าความเสียหาย
ให้บริษัทประกันภัย ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่เกิดความเสียหาย

1

เตรียมข้อมูลเบื้องต้น



บัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้เอาประกันภัย/
ผู้แจ้ง



ภาพถ่ายแสดง
ความเสียหาย



หลักฐานแสดง
กรรมสิทธิ์
หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง



บัญชี PromptPay
ที่ผูกกับเลขบัตรประชาชน

2

แจ้งเคลมผ่านช่องทางต่าง ๆ



Website
www.ThaiNatCat.org



Line OA
@ThaiNatcat



ThaiNatCat Call Center
Ins. 0 2012 5555



จุดแจ้งเคลมในพื้นที่
(สำหรับผู้ที่ไม่มีอินเทอร์เน็ต
หรือไม่สะดวกใช้งานระบบออนไลน์)

3

ยืนยันตัวตนและส่งข้อมูล



ยืนยันตัวตนผ่าน
ThaID



เลือกภัย และกรอก
ข้อมูลการเคลม



แนบภาพ/เอกสาร
ที่เกี่ยวข้อง



รับเลขแจ้งเคลม
เพื่อติดตามสถานะ

4

พิจารณา ค่าสินไหมทดแทน



ตรวจสอบความคุ้มครอง
ตามกรมธรรม์
และเอกสารหลักฐาน



ประเมินความเสียหาย
โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



ตรวจสอบผู้มีสิทธิรับเงิน
ตามหลักเกณฑ์



กรณีความเสียหายส่วนที่ 2
ต้องส่งรายละเอียดทรัพย์สิน
และมูลค่าความเสียหาย
ให้บริษัทประกันภัย
ภายใน 30 วัน
นับตั้งแต่วันที่เกิดความเสียหาย

5

รับค่าสินไหมทดแทน



อนุมัติการจ่าย
ตามหลักเกณฑ์
เมื่อเอกสารครบถ้วน



โอนเงินผ่าน
PromptPay
ที่ผูกกับเลขบัตรประชาชน



แจ้งผลการพิจารณา
ผ่าน SMS / LINE / Email



ดำเนินการภายใน 15 วัน
เมื่อเอกสารครบถ้วน
ตามเงื่อนไขกรมธรรม์

ช่องทางการแจ้งเคลม



Website
www.ThaiNatCat.org



Line OA
@ThaiNatcat



ThaiNatCat Call Center
0 2012 5555



จุดแจ้งเคลมในพื้นที่
(สำหรับผู้ที่ไม่มีอินเทอร์เน็ตหรือไม่สะดวกใช้งานระบบออนไลน์)

โครงการภาครัฐจัดซื้อประกันภัยที่อยู่อาศัยกลุ่ม เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
สร้างหลักประกันล่วงหน้า ช่วยเหลือประชาชนเมื่อได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กระทรวงมหาดไทย



ขั้นตอนการแจ้งเคลม กรณีประกันภัยอุบัติเหตุ (PA)

จ่ายภายใน **15 วัน**
เมื่อเอกสารครบถ้วน

❗ หากไม่สามารถส่งหลักฐานภายใน 30 วัน
ด้วยเหตุจำเป็น ให้ส่งโดยเร็วที่สุด



1

แจ้งเคลมและส่งเอกสาร



ผู้แจ้ง (ผู้เอาประกันภัย/ผู้รับประโยชน์)
กรอกข้อมูลการเคลม



ยืนยันตัวตนผ่าน ThaiID



ส่งหลักฐานภายใน **30 วัน**
(นับแต่วันเสียชีวิต/นับจากวันที่แพทย์
ลงความเห็นว่าทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง)



ส่งผ่าน www.ThaiNatCat.org
หรือช่องทางที่กำหนด

2

ตรวจสอบเอกสาร



ตรวจสอบความครบถ้วน
และความถูกต้องของเอกสาร



อาจเรียกเอกสารเพิ่มเติม
หากข้อมูลยังไม่ครบถ้วน



กรณีจำเป็น อาจมีการตรวจสอบ
ข้อมูลทางการแพทย์หรือเอกสาร
ที่เกี่ยวข้อง

3

พิจารณาและจ่ายค่าสินไหม



เมื่อเอกสารครบถ้วนและถูกต้อง
จะดำเนินการจ่ายภายใน **15 วัน**



กรณีเสียชีวิต จ่ายค่าชดเชยให้แก่ผู้รับประโยชน์
ผ่าน PromptPay ที่ผูกกับเลขบัตรประจำตัวประชาชน
หรือบัญชีธนาคารของผู้รับประโยชน์



กรณีทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง จ่ายค่าชดเชยให้แก่
ผู้เอาประกันภัย ผ่าน PromptPay ที่ผูกกับเลขบัตร
ประจำตัวประชาชน



หากมีเหตุอันควรสงสัย อาจขยายเวลาตรวจสอบได้
ตามความจำเป็น แต่ **ไม่เกิน 90 วัน**



เอกสารหลักฐานที่ควรเตรียม



กรณีเสียชีวิต

1



สำเนาใบมรณบัตร หรือหลักฐานรับรองการตาย
และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตาย

2



สำเนารายงานชันสูตรพลิกศพ
หรือรายงานการตรวจศพ

3



สำเนาทะเบียนบ้านประจำวัน และรายงานสรุป
การสอบสวนเกี่ยวกับคดี (ถ้ามี)

4



หลักฐานยืนยันตัวตนและสำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิเรียกร้อง

5



สำเนาทะเบียนพื้นที่การจ่ายค่าชดเชย
ของผู้เอาประกันภัย

6



รายงานแพทย์ กรณีเสียชีวิตที่โรงพยาบาล
หรือสถานพยาบาล (ถ้ามี)



กรณีทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง

1



แบบฟอร์มการเรียกร้อง
ค่าสินไหมทดแทน

2



ใบรับรองแพทย์ หรือรายงานแพทย์
ที่ยืนยันการทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง

3



สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

4



เอกสารอื่น ๆ ที่ผู้รับประกันภัยร้องขอเพิ่มเติม
ตามความจำเป็น