

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สรุปผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่



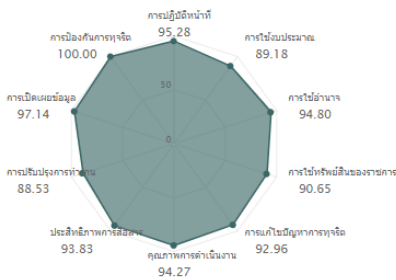
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

94.86 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

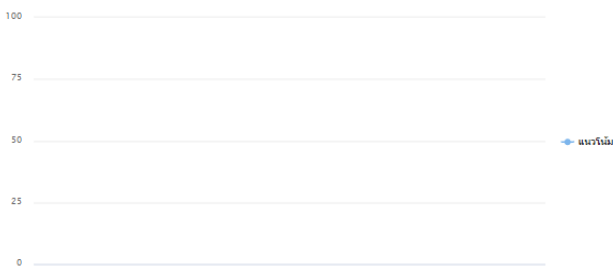
อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	97.14
3	การปฏิบัติหน้าที่	95.28
4	การใช้อำนาจ	94.80
5	คุณภาพการดำเนินงาน	94.27
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.83
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.96
8	การใช้ทรัพยากรของราชการ	90.65
9	การใช้งบประมาณ	89.18
10	การปรับปรุงการทำงาน	88.53

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 88.53 คะแนน

แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ดูเพิ่มเติม

ระดับ A :
หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปกป้องการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 94.86 คะแนน
ข้อเสนอแนะสำหรับ IT
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อที่ 11 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุอย่างไม่เปิดเผย และไม่เป็นระบบ หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (อ้างอิงจาก ๐21) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐22) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐23, ๐24)

วิเคราะห์คะแนนรายแบบประเมินในปี ๒๕๖๕ พร้อมมาตรการที่จะดำเนินการในปี ๒๕๖๖

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการเพื่อยกระดับค่าการประเมินฯในปี พ.ศ.๒๕๖๖

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	สิ่งที่คาดว่าจะทำได้ดี	ประเด็นที่ต้องแก้ไขและพัฒนาอย่างเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการอย่างเร่งด่วน
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๒๘ ๘๙.๑๘ ๙๔.๘๐ ๙๐.๖๕ ๙๒.๙๖	-ข้าราชการและพนักงานทุกคนให้ความร่วมมือ โดยจะมีการสร้างความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนอย่างสม่ำเสมอ	องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ดังนี้ ๑. ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญในการดำเนินงานเรื่องการต่อต้านทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. ควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด และป้องกันแก้ไขการทุจริตอย่างต่อเนื่อง ๓. ผู้บริหารและบุคลากรต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น ๔. เน้นย้ำบุคลากรในหน่วยงานให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุอย่างเปิดเผย โปร่งใสและเป็นธรรม พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก ๕. เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ หน่วยงานควรให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง	- จัดให้มีการซักซ้อมทบทวน ปลุกจิตสำนึก และ กำ ขั บ อย ่ ย ำ ง ต่อเนื่องเพื่อพัฒนา ระดับการประเมินให้ดียิ่งขึ้น
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
หน่วยงานหลัก : สำนักปลัด	หน่วยงานสนับสนุน : กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ			
ผู้กำกับติดตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	สิ่งที่คาดว่าจะทำได้ดี	ประเด็นที่ต้องแก้ไขและพัฒนาอย่างเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการอย่างเร่งด่วน
๑. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๒๗	-ผลการประเมินคุณภาพการดำเนินงานดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้	-ควรปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ	-ต้องปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การบริการให้ดีขึ้น
๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๓.๘๓	-ต้องปรับปรุงระบบการทำงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ	-ควรปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	-ปรับปรุงการทำงานให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้มากยิ่งขึ้น
๓. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๕๓	-การพัฒนาประสิทธิภาพในการสื่อสาร		
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
หน่วยงานหลัก : สำนักปลัด	หน่วยงานสนับสนุน : กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ			
ผู้กำกับติดตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	สิ่งที่คาดว่าจะทำได้ดี	ประเด็นที่ต้องแก้ไขและพัฒนาอย่างเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการอย่างเร่งด่วน
๑. การเปิดเผยข้อมูล ๒. การป้องกันการทุจริต	๙๗.๑๔ ๑๐๐	-เปิดเผยข้อมูลในเวลาที่กำหนด -ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมืออย่างดี -ข้อมูลเป็นปัจจุบันและมีมาตรฐาน	องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนได้คะแนนผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)ในระดับดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานและปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ขาดหาย และพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง	- หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบถ้วน
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
หน่วยงานหลัก : สำนักปลัด	หน่วยงานสนับสนุน : กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ			
ผู้กำกับติดตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน				