



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการกำกับดูแลองค์การที่ดี และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์และเกียรติศักดิ์แห่งการเป็นองค์กรภาครัฐ สร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาให้กับประชาชน และผู้รับบริการได้อย่างยั่งยืนต่อไป นั้น

ในการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ใช้ได้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานและให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติฯ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้ขยายกรอบระยะเวลาเป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้มีผลบังคับใช้ต่อเนื่องครอบคลุมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วย โดยใช้โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ดังเช่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละมิติและประเด็นยุทธศาสตร์

ทั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จะเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่ง ในการขับเคลื่อนเจตจำนงและนโยบายการบริหารงานด้วยความสุจริต เพื่อเป็นการกำกับดูแลองค์การที่ดีของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
๑.๒ หลักการและเหตุผล	๒
๑.๓ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๔
๑.๔ เป้าหมาย	๔
๑.๕ ประโยชน์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๕
๒. ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน	๖
๒.๑ มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๘
๒.๒ มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๙
๒.๓ มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๑๑
๒.๔ มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน	๑๒
๓. ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	๑๔
๓.๑ มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑๔
๓.๒ มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๓๒
๓.๓ มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๖๙
๓.๔ มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน	๘๕

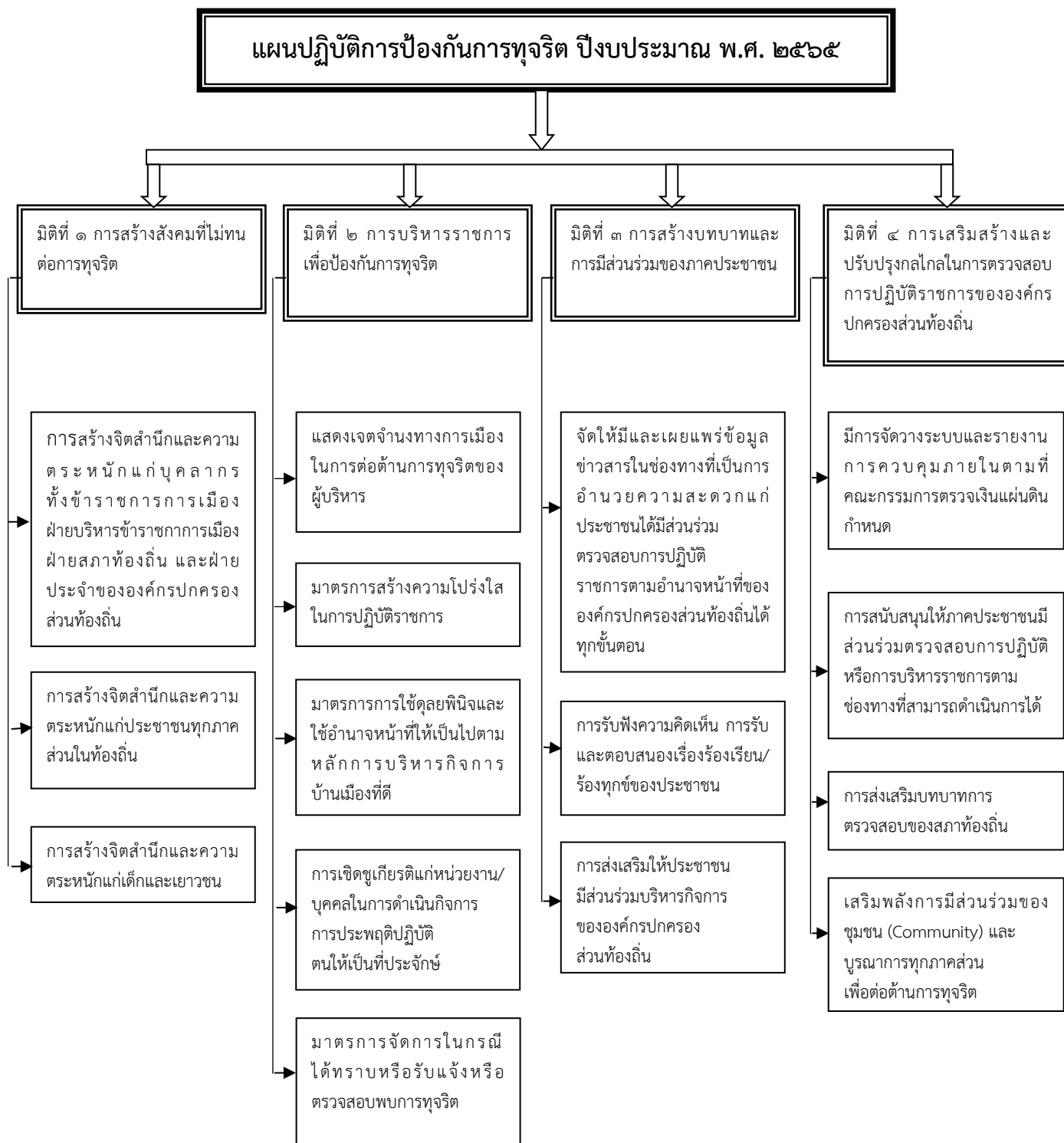
๔. ภาคผนวก

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เรื่อง การขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
มีรายละเอียดการรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ภาพรวม) แยกเป็นรายมิติได้ดังนี้



* หมายเหตุ : แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ขยายกรอบระยะเวลาให้มีผลใช้ต่อเนื่องครอบคลุมในปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วย โดยใช้โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ ดังเช่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละมิติและประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เรื่อง การขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทาง การเมืองในการต่อต้านการ ทุจริตของผู้บริหาร	๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหาร ส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน	-	-	-	-	-	
	๒.๒ มาตรการสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑) มาตรการสร้างความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล	-	-	-	-	-	
		๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของ นายก อบต. ปลัด อบต. และหัวหน้า ส่วนราชการ	-	-	-	-	-	
		๓) กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงิน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี	-	-	-	-	-	
		๔) กิจกรรมการพัฒนาแผนและ กระบวนการจัดหาพัสดุ	-	-	-	-	-	
		๕) กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการ ใช้จ่ายเงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	
		๖) โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	-	-	
		๗) โครงการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการปฏิบัติงานของ อบต.	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	
	๒.๓ มาตรการการใช้อำนาจ หน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑) กิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	
		๒) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	-	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๓) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการ ปฏิบัติราชการ ๔) มาตรการมอบอำนาจของนายก อบต. ๕) มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุม อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ๖) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของ นายก อบต. ปลัด อบต. และหัวหน้า ส่วนราชการ	-	-	-	-	-	
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่ หน่วยงาน/บุคคลในการ ดำเนินการ การประพุดติ ปฏิบัติตนเป็นที่ประจักษ์	๑) โครงการพ่อ-แม่ ดีเด่น ๒) การยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/ บุคคลที่ประพุดติ ปฏิบัติตนให้เป็น ที่ประจักษ์ ๓) กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติ- คุณแก่คณะกรรมการชุมชน ๔) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำ คุณประโยชน์หรือเข้าร่วมกิจกรรมของ อบต. ๕) กิจกรรมเชิดชูเกียรติแก่ประชาชน ผู้มีจิตสาธารณะ ผู้ปฏิบัติตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
			-	-	-	-	-	
			-	-	-	-	-	
			-	-	-	-	-	
			-	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณี ได้ทราบหรือรับแจ้งหรือ ตรวจสอบพบการทุจริต	๑) มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการ ๒) กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วย ตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่เพื่อตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของ อบต. ๓) มาตรการให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและ องค์กรอิสระ ๔) มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ๕) มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียนกรณีมีบุคคลภายนอกหรือ ประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของ อบต. โป่งน้ำร้อนว่าทุจริตและปฏิบัติราชการ ตามหน้าที่โดยมิชอบ	-	-	-	-	-	
รวม จำนวน ๔ โครงการ ๙ กิจกรรม ๑๐ มาตรการ			๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	
๓. การส่งเสริมบทบาท และการมีส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่ เป็นการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนให้ได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ได้	๑) มาตรการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๒) กิจกรรมอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๓) กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านการเงิน การคลัง พัสดุ ๔) กิจกรรมการจัดทำวารสาร ประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ ประชาชน	๑) โครงการจัดประชาคมแผนพัฒนา ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
		๒) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อน รำคาญด้านสาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	
		๓) กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบ และการแก้ปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	-	-	-	-	-	
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชน มีส่วนร่วมบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล	๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	-	-	-	-	-	
		๒) ประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ ระดับตำบล	-	-	-	-	-	
		๓) การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำ แผนหมู่บ้านหรือแผนชุมชน	-	-	-	-	-	
		๔) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคม เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับ งานจ้าง	-	-	-	-	-	
		๕) กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ (LPA)	-	-	-	-	-	
	รวม จำนวน ๑ โครงการ ๗ กิจกรรม ๔ มาตรการ		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
	๔. การเสริมสร้างและ ปรับปรุงกลไกในการ ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการขององค์การ	๑) กิจกรรมการทำแผนการตรวจสอบ ภายใน ประจำปีงบประมาณ	-	-	-	-	-	
		๒) กิจกรรมการจัดทำรายงานการ ควบคุมภายใน	-	-	-	-	-	
		๓) กิจกรรมการติดตามประเมินผลการ	-	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
บริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน		ควบคุมภายใน ๔) มาตรการติดตามประเมินผลระบบ ควบคุมภายในองค์การบริหารส่วน ตำบลโป่งน้ำร้อน	-	-	-	-	-	
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาค ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติหรือการ บริหารราชการตามช่องทางที่ สามารถดำเนินการได้	๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้ จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	-	-	-	-	-	
		๒) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน	-	-	-	-	-	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการ ตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๑) โครงการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการองค์กร	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	
	๔.๔ เสริมสร้างพลังการมี ส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณา การทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้าน การทุจริต	๑) กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์ กรณีพบเห็นการทุจริต	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	
รวม จำนวน ๑ โครงการ ๕ กิจกรรม ๑ มาตรการ			๓๐๔,๕๐๐	๓๐๔,๕๐๐	๓๐๔,๕๐๐	๓๐๔,๕๐๐	๓๐๔,๕๐๐	

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมตามนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้า ประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืน และสามารถพ้นทุกวิกฤติของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์มีรากฐานที่สำคัญจากการพัฒนาบุคลากรในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม โดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และคาดหวังจากประชาชนว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ต้องรับผิดชอบดูแล จัดการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนัยมติคณะรัฐมนตรี ในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริม คุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม โดยได้กำหนดแนวทางการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกลุ่มเป้าหมาย ด้วยวิธีการและรูปแบบที่หลากหลาย และดำเนินการอย่างต่อเนื่องมีการวัดผลในเชิงรูปธรรม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อให้ตระหนักรู้ถึงการสร้างจิตสำนึก ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมค่านิยม ด้วยการมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชนขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่

บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด ภูมิ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาให้กับบุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการ ยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เพื่อให้บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนจำนวน ๕๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

การบรรยาย การฝึกปฏิบัติธรรม การบริหารจัดการ เจริญปัญญา กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ โดยมีหลักสูตรและหัวข้อในการอบรม ดังนี้

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๓. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงาน : ข้าราชการยุคใหม่ใส่ใจจริยธรรม

๔. การบริหารความเสี่ยงเชิงจริยธรรม : กลไกของภาครัฐในการส่งเสริมและป้องปรามให้ข้าราชการประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา : การปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณดำเนินการ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และคณะทำงานตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกระดับ สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นผู้นำด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในองค์กรได้อย่างสร้างสรรค์

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกระดับ สามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี โปร่งดอง ความร่วมมือร่วมใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของประเทศชาติ และประชาชน

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกระดับ ได้รับการยอมรับให้เป็นต้นแบบการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงานที่เน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีค่านิยมด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยมีหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์ที่เชื่อถือได้

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ผลผลิต

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน ผ่านการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม มีหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเครื่องมือยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำเนินชีวิต และการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแต่ละหน่วยงาน

๑๒. การประเมินผล

จะประเมินผลการฝึกอบรมใน ๒ ส่วน คือ ประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรม และประเมินผล การเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม รวมทั้งประเมินจากพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการจัดทำคู่มือจริยธรรม ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญมาจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดีซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแลและอำนวยความสะดวกในการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และต่อประเทศชาติ คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้ตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานและประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

อีกทั้ง การปฏิบัติราชการโดยยึดถือตามข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องย่อมนำมาซึ่งการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะได้มีการนำข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมาเผยแพร่ให้แก่บุคลากรได้รับทราบ จะยังผลให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรม ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างงานยึดถือปฏิบัติเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

๒. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนได้รับการพัฒนาจิตใจให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ประชาชนและประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

๔. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนปฏิบัติงานโดยใช้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

การจัดทำคู่มือจริยธรรม ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างรับทราบและนำไปใช้ประกอบการปฏิบัติงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และการให้บริการประชาชน

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาด้านให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือร่วมใจในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ประชาชน และประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๓. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

๔. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ผลผลิต

คู่มือจริยธรรม ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน และปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสร้างซึ่งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี เนื่องจากกิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่จัดทำคู่มือเพื่อใช้ประกอบในการปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม : การจัดทำประกาศประมวลจริยธรรมแก่บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้จัดทำระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภา และประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ โดยผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ได้แก่ การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร และการสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประจักษ์ตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่ยึดถือไว้วางใจของประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำประมวลจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบลให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นสากล

๒. เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไปตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคมตามลำดับ

๕. เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการ ทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน โดยเปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์ มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม มาตรา ๙ วรคหนึ่ง (๘)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์

ผลผลิต

๑. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร

๒. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภา

๓. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๒

ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี เนื่องจากกิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่จัดทำประมวลจริยธรรม

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อกิจกรรม : การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นในระบบราชการยุคปัจจุบันส่วนหนึ่งเกิดจากผลประโยชน์ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม ในการดำรงตำแหน่งของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือที่เราเรียกว่า “ผลประโยชน์ทับซ้อน” จึงถือได้ว่าปัญหาการมีผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย หรือจริยธรรม ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรมจนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป ไม่ว่าจะเป็นผลประโยชน์ทางการเงินและทรัพยากรต่าง ๆ คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้ใช้อำนาจอธิปไตยในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่าง ๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่นดีกว่าหน่วยงานราชการส่วนกลาง

ในการปฏิบัติงานและดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอันเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน ทั้งในเชิงขนาดและความซับซ้อนของปัญหาการทุจริต ซึ่งคณะกรรมการความสงบแห่งชาติหรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตินิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตได้

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย ดังนั้น จึงได้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๓. เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

๔. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.pongnamronfang.go.th>

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลผลิต

คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑ เล่ม

ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้วางแนวทางไว้ ซึ่งยังผลให้เกิดธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี เนื่องจากกิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

ภารกิจตามมติ ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดอัตราการว่างงานของประชาชนเป็นอย่างมาก การเลิกจ้างงานขยายตัวอย่างกว้างขวาง จนราษฎรผู้ใช้แรงงานต้องอพยพกลับสู่ถิ่นฐานในท้องที่ต่างจังหวัดมากขึ้น ราษฎรไม่มีอาชีพที่มั่นคงแน่นอนจึงมีการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้เพื่อยึดถือครอบครองพื้นที่และแผ้วถางทำการเกษตร ทำไร่เลื่อนลอยเป็นจำนวนมาก เป็นปัญหาด้านป่าไม้ที่นับวันจะทวีความรุนแรงขึ้น แม้ว่าหน่วยงานราชการจะได้พยายามหามาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหามาอย่างต่อเนื่อง แต่ปัญหาการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ก็ยังคงมีอยู่และมีแนวโน้มว่าจะมีความรุนแรงและบุกรุกแผ้วถางป่าขยายวงกว้างมากขึ้น ทำให้ปัจจุบันทรัพยากรป่าไม้ของประเทศไทยมีจำนวนลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศต่าง ๆ ตลอดจนวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนเป็นอย่างมาก หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน จึงได้มีการริเริ่มโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ซึ่งจะสามารถช่วยให้ธรรมชาติของประเทศไทยกลับมามีความอุดมสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระ

พระบรมราชินีนาถทรงมีความห่วงใยในปัญหาจำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ลดลง โดยทั้งสองพระองค์ท่านได้พยายาม คิดค้นหาวิธีน่าน้ำป่าการที่จะเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศไทยให้มั่นคงและยั่งยืน ประกอบกับพื้นที่ตำบล โป่งน้ำร้อนเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๑๑๐.๕๐ ตารางกิโลเมตร หรือ ประมาณ ๖๙,๐๖๒.๕๐ ไร่ ซึ่งพื้นที่ส่วนใหญ่อยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติดอยผ้าห่มปก ส่วนใหญ่มีสภาพ เป็นป่า เขา สลับกับพื้นราบ ในแต่ละปีจะเกิดไฟป่าขึ้นหลายครั้ง สร้างความเสียหายแก่พื้นที่ป่า โดยทั่วไป ป่าชุมชน และระบบนิเวศ ตลอดจนสร้างมลภาวะทางอากาศอย่างมาก นอกจากนั้น ยังทำความเสียหายให้กับ ป่าชุมชน และพืชที่เพาะปลูกที่ติดกับพื้นที่ป่า ซึ่งจังหวัดเชียงใหม่มักได้รับปัญหาหมอกควันเนื่องจากไฟไหม้ป่า อยู่เป็นประจำทุกปี

ตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒) มาตรา ๖๗ (๔) องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๗) คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการร่วมกันอนุรักษ์ พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใน ชุมชน จึงได้จัดทำโครงการอนุรักษ์ พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ตำบลโป่งน้ำร้อนขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนได้ร่วมกันอนุรักษ์ ดูแล รักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้ง ดำเนินการตามแผนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
๒. เพื่อเป็นการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศ รวมถึงการรักษาพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชน

๔. เป้าหมาย

๑. การจัดทำแนวกันไฟเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่าโดยประชาชนทั้ง ๕ หมู่บ้าน ในตำบลโป่งน้ำร้อนร่วมกันป้องกันไฟป่าในเขตพื้นที่รับผิดชอบในแต่ละหมู่บ้าน
๒. ดูแล อนุรักษ์ พื้นฟู สภาพแหล่งน้ำ ที่เป็นต้นน้ำสำคัญในเขตตำบลโป่งน้ำร้อนในพื้นที่ ทั้ง ๗ หมู่บ้านร่วมกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน/ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มเยาวชนในพื้นที่ หน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่สาธารณะประโยชน์ในเขตชุมชนตำบลโป่งน้ำร้อน และแหล่งน้ำ คู คลอง ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๑. เขียนโครงการ/บันทึกข้อความขออนุมัติ ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๒. แต่งตั้งคณะทำงานและแจ้งให้ทราบถึงภารกิจตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ประชุมคณะทำงานทุกหน่วยงาน/ประชาสัมพันธ์โครงการ/ติดต่อประสานงาน
๔. ดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการ
๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

๓๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
๒. ชุมชนมีความสามัคคี บูรณาการระหว่างส่วนราชการ และประชาชนในพื้นที่
๓. พื้นที่สีเขียวให้กับชุมชนตำบลโป่งน้ำร้อนเพิ่มมากขึ้น
๔. เกิดกลุ่มอาสาสมัครพิทักษ์ รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเพิ่มขึ้น

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

๒. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรป่าไม้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อมวลมนุษย์ทั้งประโยชน์ทางตรงและประโยชน์ทางอ้อม ประโยชน์ทางตรงของมนุษย์คือการนำมาใช้เป็นปัจจัย ๔ ได้แก่ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย และยารักษาโรค สิ่งเหล่านี้มีความสำคัญและเป็นสิ่งจำเป็นพื้นฐานสำหรับชีวิตมนุษย์ในการดำรงชีวิต สำหรับประโยชน์ทางอ้อม ได้แก่ การป้องกันการพังทลายของดิน ตลอดจนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนั้น ป่าไม้จึงก่อให้เกิดคุณค่าต่อมวลมนุษย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคุณค่าทางด้านเศรษฐกิจอย่างประเมินค่ามิได้ และยังมีประโยชน์ในด้านการรักษา สภาพแวดล้อมด้วย โดยสภาพทั่วไปในปัจจุบัน ทรัพยากรธรรมชาติเริ่มเข้าสู่สภาวะเสื่อมโทรม ทรัพยากรป่าไม้ ได้ถูกทำลายไปเป็นจำนวนมาก ทำให้มีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของคนในชุมชน ทั้งในด้านชีวิตความเป็นอยู่ การประกอบอาชีพ ตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลต่อภาวะโลกร้อน ดังนั้น การอนุรักษ์ทรัพยากร ป่าไม้ จึงเป็นเรื่องสำคัญที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายรัฐบาล โดยเฉพาะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยจะต้องเพิ่มพื้นที่ป่าให้ได้ร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่ทั้งประเทศ เพื่อรักษาความสมดุลของระบบนิเวศโดยเน้นให้ ประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าเพิ่มมากขึ้น เพื่อเร่งการเสริมสร้างวินัยและประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด กระทบต่อ สิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และคุ้มครอง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ หน้าที่ในการคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่เป็นภารกิจที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

จึงมีแนวความคิดในการดำเนินการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในตำบลโป่งน้ำร้อนขึ้น โดยส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรของตน ร่วมปกป้อง ค้ำครองและฟื้นฟู การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด สร้างจิตสำนึกที่ดีในชุมชนให้เกิดความรัก และหวงแหน ทรัพยากรป่าไม้ และตระหนักในการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมที่ถูกบุกรุกทำลาย แห้งแล้ง และเสื่อมโทรม ให้กลับ คืนสภาพอุดมสมบูรณ์ และสนองแนวพระราชดำริในการอนุรักษ์ดิน น้ำและป่าไม้ ขึ้นในพื้นที่ป่าชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน พร้อมทั้งประชาชนในตำบลโป่งน้ำร้อน ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการสร้างสำนึกการมีส่วนร่วมในการฟื้นฟูและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ เชิงอนุรักษ์อย่างยั่งยืน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ชุมชนมีใจรักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
๔. เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคี บูรณาการระหว่างส่วนราชการ และประชาชนในพื้นที่

๔. เป้าหมาย

กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มเยาวชน เด็กนักเรียน ในเขตพื้นที่ ประชาชนทั่วไป ส่วนราชการและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องร่วมกันปลูกต้นไม้ จำนวน ๑,๐๐๐ ต้น

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ พื้นที่สาธารณะในเขตตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

๖. วิธีและขั้นตอนดำเนินการ

๑. เขียนโครงการ/บันทึกข้อความขออนุมัติ ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๒. แต่งตั้งคณะทำงานและแจ้งให้ทราบถึงภารกิจตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ประชุมคณะทำงานทุกหน่วยงาน/ประชาสัมพันธ์โครงการ/ติดต่อประสานงาน
๔. ขอรับการสนับสนุนกล้าไม้ พันธุ์ไม้เพื่อใช้ปลูกในโครงการฯ
๕. ดำเนินการปลูกต้นไม้โดยกลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มเยาวชน เด็กนักเรียน ในเขตพื้นที่ ประชาชนทั่วไป ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ดูแลรักษาและติดตามผลโดยงานส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

๒๐,๐๐๐ บาท

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ชุมชนมีความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
๒. ชุมชนมีความเข้มแข็ง เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เกิดความหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. เกิดความสามัคคีระหว่างหน่วยงานราชการและประชาชนในพื้นที่ทำให้เพิ่มพื้นที่ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมที่ดีและช่วยลดภาวะโลกร้อน

ภารกิจตามมติ ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

ลำดับที่ ๑

๑. โครงการ : ค่ายคุณธรรมจริยธรรมเสริมสร้างจิตสำนึกแก่เด็กและเยาวชน

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพสังคมในปัจจุบันเป็นที่ยอมรับกันว่ามีความเจริญก้าวหน้าในการพัฒนาประเทศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม จนก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและค่านิยม ซึ่งประชาชนส่วนใหญ่โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนได้รับความสะดวกสบายจนทำให้เกิดค่านิยมด้านวัตถุมากขึ้น ขณะเดียวกันความเสื่อมทางจิตใจยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น จนทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ต่อสังคมตามมาและส่งผลกระทบต่อคนในสังคมขาดจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม ไม่ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของกฎระเบียบ และกฎหมาย ประกอบกับปัจจุบันปัญหาด้านยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่นยังคงเป็นปัญหาที่ต้องให้ความสำคัญในการดูแลแก้ไขและคอยเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง เพราะยังมีวัยรุ่นบางกลุ่มที่แก้ไขปัญหาดังกล่าวในชีวิตในทางที่ผิด และมีพฤติกรรมเบี่ยงเบนไปในทิศทางที่ไม่เหมาะสมทำให้ขาดโอกาสที่จะมีชีวิตที่ดีในอนาคต

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนในฐานะหน่วยงานซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนา กิจกรรมเด็กและเยาวชน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๒ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันปัญหาดังกล่าวข้างต้นและตระหนักว่าการจะพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นนั้น จำเป็นต้องนำหลักคำสอนทางศาสนาประยุกต์ในการอบรมสั่งสอนให้เด็กได้มีจิตใจที่ดีงามซึ่งเป็นรากฐานในการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องดีงาม จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อนทางไกลยาเสพติดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้เรียนรู้ทักษะชีวิตผ่านกระบวนการการเรียนรู้ถึงโทษของสิ่งเสพติด และเรียนรู้คุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตให้มีคุณภาพเต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรม สามารถนำหลักคำสอนของพระพุทธศาสนาเป็นแนวทางให้รู้จักควบคุมตนเองให้รู้จัก ลด ละ เลิก สิ่งที่ไม่ดีงาม มุ่งประพฤติแต่สิ่งที่ดีงาม เรียนรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยได้บูรณาการการดำเนินกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนในพื้นที่ จำนวน ๔ แห่ง ซึ่งถือว่าเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการบ่มเพาะ

อบรมสั่งสอนเด็กและเยาวชนของตำบลโป่งน้ำร้อนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีอนาคตที่สดใสเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้หลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึกที่ตื่นตัวต่อตนเองและผู้อื่นและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
๒. เพื่อพัฒนาให้เด็กและเยาวชนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นในด้านความอดทน ซื่อสัตย์ กตัญญู ใฝ่เรียน ใฝ่หาความรู้ทางไกลยาเสพติดและอบายมุขทั้งปวง
๓. เพื่อขัดเกลาจิตใจให้เด็กและเยาวชนมีจิตสำนึกที่ดีต่อตนเอง ครอบครัว สังคม ไม่ก่อปัญหาความเดือดร้อนให้สังคม และร่วมกันทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ด้านปริมาณ

เด็ก และเยาวชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาเด็กในพื้นที่ตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๘๐ คน

ด้านคุณภาพ

เด็ก และเยาวชน ได้รับความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกที่ดีต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และมีหลักในการดำเนินชีวิต สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีระเบียบวินัย ห่างไกลยาเสพติด

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันกำหนดรูปแบบการจัดอบรม
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
๓. มอบหมายหน้าที่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด
๕. ประเมินผลและสรุปผล

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

๒๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. เด็กและเยาวชนสามารถพัฒนาการดำเนินชีวิตตนเองให้สอดคล้องกับแนวทางคุณธรรมจริยธรรมได้อย่างถูกต้องมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. เด็ก เยาวชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับตัวเด็กได้อย่างเหมาะสม ลดการก่อปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม

๓. เด็กและเยาวชนได้รับการปรับเปลี่ยนนิสัย ความคิด จิตใจไปสู่ความดีงาม มีระเบียบวินัย มีความอ่อนน้อมถ่อมตน บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นและสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๑๑. สรุปผลและประเมิน

๑. การประเมินความรู้และความพึงพอใจโดยใช้แบบประเมิน

๒. สรุปผลการจัดกิจกรรมและรูปถ่าย

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดกิจกรรมเด็กเยาวชนจิตอาสาพัฒนาชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ในปัจจุบันพบว่าเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศ มีพฤติกรรมที่เสี่ยงในหลาย ๆ ด้าน เพราะผลพวงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และค่านิยมของเยาวชนในยุคโลกาภิวัตน์ที่ผ่านมา ได้ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิต ความเป็นอยู่ พฤติกรรม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมของผู้คนในสังคม ก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ อย่างมากมายไม่ว่าจะเป็นปัญหาอาชญากรรม ความรุนแรง ยาเสพติด พฤติกรรมทางเพศที่ไม่เหมาะสม ปัญหาโรคเอดส์ ตลอดจนปัญหาทางสุขภาพด้านอื่น ๆ โดยเฉพาะในกลุ่มวัยรุ่นซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต ซึ่งปัญหาดังกล่าว นับเป็นปัญหาใหญ่ที่นับวันจะรุมคืบเข้าสู่สังคมปัจจุบันมากขึ้นตลอดเวลา จำเป็นอย่างยิ่งที่หน่วยงานทุกภาคส่วนต้องช่วยกันประสานพลังในการแก้ไขปัญหา

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ในฐานะหน่วยงานซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนา กิจกรรมเด็กและเยาวชน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๒ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ โดยได้ดำเนินงานในการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของเด็กและเยาวชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่องและได้ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้จัดตั้งขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิชาการและกิจกรรมที่เกี่ยวกับการศึกษา และวัฒนธรรมในตำบล และเพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนในตำบลให้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบล โป่งน้ำร้อน ได้มีการสะท้อนปัญหาของเด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อน ในปัจจุบันพบว่าเริ่มมีปัญหายาเสพติด ปัญหาเด็กติดเกมส์ ปัญหาจับกลุ่มดื่มเหล้า ปัญหาแข่งรถมอเตอร์ไซด์ ปัญหาทะเลาะวิวาท นอกจากนี้ เด็กและเยาวชนเริ่มมีพฤติกรรมก้าวร้าว ไม่มีสัมมาคารวะ วางตัวไม่เหมาะสม ไม่มีน้ำใจเอื้อเฟื้อ ขาดจิตสาธารณะ ขาดการรวมกลุ่มกันทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์และขาดการรวมกลุ่มกันเป็นเครือข่าย ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนร่วมกับสภาเด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้จัดทำโครงการเยาวชนจิตอาสาพัฒนาชุมชนขึ้น ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก

และเยาวชนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์-สังคม และสติปัญญา ได้รับการปลูกฝัง คุณธรรมและจริยธรรมอันดีผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้นในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การแข่งขันกีฬาชุมชน การช่วยเหลือ กิจกรรมหรืองานพิธีต่าง ๆ ในชุมชน การทำความสะอาดสถานที่สำคัญต่าง ๆ ภายในชุมชน เป็นต้น ซึ่งการทำ กิจกรรมต่าง ๆ จะช่วยให้เยาวชนได้เรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ ๆ และพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ตามความสนใจ ของตนเอง เรียนรู้กระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อพัฒนาคนให้มีศักยภาพรอบด้านในสภาวะแวดล้อมทาง สังคมที่ปลอดภัยและเอื้ออาทร จะได้ห่างไกลจากยาเสพติด

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมให้เยาวชนได้มีส่วนในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมพัฒนา ท้องถิ่น รักชาติวัฒนธรรม และอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม เป็นการปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนได้ตระหนักถึง คุณค่าของชุมชนอย่างแท้จริง

๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อนมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม

๓. เพื่อเสริมสร้างความรักความสามัคคีแก่กลุ่มเยาวชนในเขตพื้นที่ตำบลโป่งน้ำร้อน

๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพแกนนำเยาวชนในพื้นที่ตำบลโป่งน้ำร้อนให้มีความรู้ความสามารถ ในด้านการ พัฒากลุ่ม/องค์กร พัฒนาชุมชน และสังคม ในทุก ๆ ด้าน

๕. เพื่อส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อนให้เกิดความต่อเนื่องและ ยั่งยืน

๔. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

เด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อน ในเขตตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๓๐ คน

เชิงคุณภาพ

เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลโป่งน้ำร้อนมีจิตสำนึกรักบ้านเกิด เรียนรู้การมีจิตสาธารณะบำเพ็ญตนให้ เป็นประโยชน์ต่อชุมชนส่วนร่วม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่สาธารณะประโยชน์ของหมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่บ้าน ต.โป่งน้ำร้อน อ.ฝาง จ.เชียงใหม่

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือและพิจารณากำหนดรูปแบบการดำเนินการ

๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินการ

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ดังนี้

๑) กิจกรรมจัดร้าย ด้วยการลดปัจจัยเสี่ยง เช่น เหล้า บุหรี่ ยาเสพติด ฯลฯ ให้กลุ่ม เยาวชนในชุมชนด้วยกระบวนการเพื่อนช่วยเพื่อน ส่งเสริมสุขภาพด้านจิตใจให้ห่างไกลยาเสพติด

๒) กิจกรรมขยายดี คือ จัดกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเยาวชนในพื้นที่เป้าหมาย บำเพ็ญ ประโยชน์ด้วยจิตอาสา ร่วมพัฒนาชุมชน ทั้ง วัด บ้าน โรงเรียน

๓) กิจกรรมขยายเครือข่ายจิตอาสาชักชวนเพื่อนให้มาร่วมเรียนรู้การเป็นอาสาสมัครเพื่อทำความดีเพิ่มขึ้น เพื่อให้เยาวชนได้รู้จักการให้ เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจและนับถือตนเอง ซึ่งเป็นแรงบันดาลใจให้ทำคุณประโยชน์แก่สังคมต่อไป

๔) กิจกรรมสร้างสัมพันธภาพที่เกื้อหนุนสุขภาวะ (ครอบครัว เพื่อน ชุมชน) เรียนรู้ประโยชน์ของการทำความดี และการเป็นอาสาสมัคร มีจิตใจเอื้ออาทรและเกื้อกูล รวมทั้งตระหนักถึงการช่วยพัฒนาสังคมหรือชุมชนให้ดีขึ้นต่อไป

๕. ติดตามประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการจัดกิจกรรม

๖. ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด

๗. ประชุม ติดตามงาน ทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง

๘. ประเมินและติดตามผล

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๕,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. แกนนำเยาวชน ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถในการพัฒนากลุ่ม/องค์กร ให้มีความเข้มแข็ง สร้างเครือข่ายเด็กและเยาวชนในเขตตำบลโป่งน้ำร้อนให้เชื่อมโยงกิจกรรม ประสานพลังระหว่างหน่วยงาน ชุมชน และสังคมอย่างกว้างขวางมากขึ้นได้

๒. เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะอาสาพัฒนาสังคมให้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชนของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. เครือข่ายสภาเด็กและเยาวชนตำบลโป่งน้ำร้อนมีการดำเนินกิจกรรมที่สร้างสรรค์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๑. การติดตามและการประเมินผล

ประเมินผลจากความพึงพอใจของชุมชนแต่ละชุมชนที่เด็กและเยาวชนเข้าร่วมกิจกรรม

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติ และประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครองที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชน ในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืน รัฐจะต้องให้ความสำคัญแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่า ปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับมีปัจจัยนานัปการที่คอยยั่วยวนใจบั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริตของคนทำงาน ราชการส่วนท้องถิ่น ให้เหือดหายไปและหากจะว่ากันไปแล้วเรื่องในทำนองเดียวกันนี้ ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมากและมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่น ๆ จึงมีโอกาหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่นอาจ

ต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่าแม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกลุ่มนอกทางจะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคณอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอันเป็นการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใสมีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

๑. ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
๒. มีการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตอันเป็นการส่งเสริมให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์

สุขแก่ประชาชนและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ผลผลิต

๑. มีประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
๒. มีการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

ผลลัพธ์

๑. การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนได้
๒. ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อน

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ภารกิจตามมติ ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

๒. หลักการและเหตุผล

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กรโดยการขับเคลื่อนการพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพจะต้องมีมาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

ว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ประกอบกับตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ได้กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใสและตรวจสอบการทำงานได้จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๓. เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต การแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล
๔. เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งมาปฏิบัติงาน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

๑. กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล
๓. ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล
๔. ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
๕. สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

๑. มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๑ มาตรการ

๒. เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

ผลลัพธ์

๑. ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า ๙๐ %

๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

๓. การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนมีความโปร่งใสสามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกฯ ปลัดฯ และหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน แต่ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ เนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหารไม่มีการกระจายอำนาจหรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าส่วนงานระดับสำนัก/กอง/ และฝ่ายต่าง ๆ

ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ประกอบตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็นประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ (๒) ที่กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๐ วรรคแรก กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมาย และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของขององค์การบริหารส่วนตำบล และมาตรา ๖๐ วรรคห้า ยังได้มีการกำหนดไว้ว่า อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกององค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ ถ้ามอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ การปฏิบัติราชการแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบลต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแลและกรอบนโยบายที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลฯ และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน
๒. เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
๓. เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
๔. เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

๑. ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
๓. จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
๔. ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกอย่างต่อเนื่อง

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน

ผลลัพธ์

๑. ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
๒. ประชาชนได้รับความสะดวกและลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกัน และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อบุคลากรฝ่ายบัญชีมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หนังสือสั่งการ ประกาศของหน่วยราชการส่วนท้องถิ่น จะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีข้อผิดพลาดน้อยลง การบริหารงบประมาณมีความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

ทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

ผลลัพธ์

๑. บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓. เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อันจะส่งผลให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง
๒. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร
๓. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
๔. เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
๕. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ
๖. เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

๑. จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนงบประมาณ
๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
๕. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
๖. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
๗. เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕
๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ผลลัพธ์

๑. ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
๓. ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๒. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติ คณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบและต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ สร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุด ถูกต้องทั้งระเบียบ กฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาด บริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ เสริมสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน มีกระบวนการทำงานที่ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยต่อประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๒. การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้
๓. ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔. ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผย สามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

จัดทำงบประมาณการเงินอื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง และสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนในท้องถิ่นทราบถึงการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๒. รายงานแสดงผลการดำเนินงานตามแผนองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ผลลัพธ์

๑. มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด
๓. มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีฐานะเป็นนิติบุคคลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่าง ๆ ตามภารกิจและการจัดบริการสาธารณะแต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคมภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคาและประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ - จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกโครงการและกิจกรรม

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๒. เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้
 - ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง
 - ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง
 - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
 - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
 - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
 - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
๒. นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนในท้องถิ่นทราบถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

ผลลัพธ์

ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อ จัดจ้างทั้งหมด

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๗

๑. ชื่อโครงการ : โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติงานของ อบต. โป่งน้ำร้อน

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ในฐานะผู้ให้บริการก็จะไม่ทราบว่าการกิจที่ให้บริการไปนั้น ประชาชนได้รับประโยชน์หรือเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนมากน้อยเพียงใด การให้บริการมีคุณภาพเพียงใด ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความพึงพอใจจากผู้รับบริการจึงต้องมีโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมิน ผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด อีกทั้งตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีจะต้อง

ก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามบัญชีรายชื่อสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ ประกอบหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/๓๑๑๕๘ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่องแจ้งมติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่ ในการเห็นชอบประกาศรายชื่อสถาบันการศึกษาเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดจ้างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ
๒. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากรผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการโดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน
๓. เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านบริการให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
๔. เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างสถาบันการศึกษาในเขตจังหวัดทำการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๑ ครั้ง/ปี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ และดำเนินการจัดจ้างสถาบันการศึกษาในเขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ
๒. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามรูปแบบที่กำหนด
๓. สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ
๔. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน
๕. ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ
๖. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๕,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต

ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

๑. ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
๒. การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ภารกิจตามมติ ๒.๓ มาตรการใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้การประเมินการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
๒. เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
๓. เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
๔. เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบและผู้ที่มาติดต่อราชการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
๓. ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดง ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ
๔. มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ
๕. รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้ผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด กองช่าง และกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนให้สั้นลง
๒. ประชาชนในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนพึงพอใจในการรับบริการจากเทศบาล
๓. ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไปได้รับการบริการที่ดี
๔. พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๕. ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใด ๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลลัพธ์

๑. ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการและมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่
๒. การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัวและบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
๓. การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ
๔. ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบ ทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติในหมวด ๕ และหมวด ๗ โดยให้เป็นหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยดูแลและให้ความช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนั้นการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล จะประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวขึ้นอยู่กับผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้กำหนดนโยบายไปสู่การปฏิบัติจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี โดยเฉพาะด้านงานบริการซึ่งเป็นหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุดเมื่อมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนการทำงานทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพ ทั้งถึง และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าส่องสว่าง) ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน ให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
๒. สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหา และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้
๓. เพื่อปรับทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชน ผู้มาติดต่อขอรับบริการ
๔. เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

๔. เป้าหมาย

จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าส่องสว่าง) โดยร่วมมือกับส่วนราชการ กลุ่มองค์กรภาคประชาชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่ โดยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับไฟฟ้าส่องสว่างทุกจุดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแอปพลิเคชัน “ไฟฟ้าส่องสว่าง”

๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ
๒. จัดเตรียมและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินกิจกรรม

๓. สำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการ
๔. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการฯ
๖. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๗. ติดตามผลการดำเนินโครงการ

๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๗. ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๘. กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๒๗ คน
๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๒๑ คน

๙. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มีจิตสำนึก และทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน
๒. ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้รับการบริการที่ดี สะดวก รวดเร็วขึ้น
๓. เกิดความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดี และความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนกับประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่าง ๆ ภายในองค์กรนั้น เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึง

ความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดีด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ปลัด อบต. หรือหัวหน้าส่วนราชการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัด อบต. หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๒. ดำเนินการออกคำสั่งฯ

๓. สำเนาคำสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหาร ปลัด อบต. หรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนมีความคล่องตัว รวดเร็ว สามารถอำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อระบบราชการ

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลลัพธ์

การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ วรรคห้า ได้บัญญัติว่า “อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ แต่ถ้ามอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนรับทราบ ” นอกจากนี้ยังมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเอาไว้ การที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพียงผู้เดียวก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพตติมิชอบในขั้นตอนต่าง ๆ เกิดขึ้นได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่าง ๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

๔. กลุ่มเป้าหมาย

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๓ เรื่อง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรีเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา
๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การใช้ดุลพินิจต่าง ๆ ของผู้บริหารเป็นไปอย่างรอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

คำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้บัญญัติกำหนดอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้หลาย

ประการ ทั้งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร รั้วถอนอาคาร ต่อเติมดัดแปลงอาคาร เป็นต้น ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับ สิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพของประชาชน การที่จะใช้อำนาจอยู่กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ก็อาจเป็นผล ให้การบริการประชาชนเกิดความล่าช้า และอาจเป็นช่องว่างที่ทำให้เกิดการทุจริตขึ้นมาได้ ดังนั้น จึงได้กำหนด มาตรการการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๘

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปอย่างรอบคอบ
๒. เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

๔. กลุ่มเป้าหมาย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

เสนอคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในการใช้อำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การออกใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และลดช่องว่างที่จะก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

คำสั่งนายกรัฐมนตรีการบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๘ ให้กับรองนายกเทศมนตรีหรือผู้อำนวยการกองช่าง

ผลลัพธ์

-

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายก อบต. ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วนราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจาก ภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจหรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก/กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คำนึงตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ (๒) ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการของ

องค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๐ วรรคแรก กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมาย และเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๐ วรรคห้า กำหนดให้อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกององค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ แต่ถ้ามอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ ประกอบกับมาตรา ๖๐/๑ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลรองจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบายและมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. จังหวัดเชียงใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน
๒. เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน
๓. เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
๔. เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

นายก รองนายก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่งอนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๓. จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๔. ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ อย่างน้อย จำนวน ๓ ฉบับ เช่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ

ผลลัพธ์

๑. ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี

๒. ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ภารกิจตามมติ ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่
ประจักษ์

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ

๒. หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันอยู่ด้วยความเร่งรีบ แข่งขันแข่งขัน เพื่อความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม ทำให้การมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้คนเกิดความเสื่อมถอย เกิดปัญหามากมายในปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทุจริตทุกระดับทุกภาค ส่วนรวมถึงปัญหาการก่ออาชญากรรมและอื่น ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนดีมีที่ยืนในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงจัดให้มีการยกย่องเชิดชูเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และมอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่ผู้กระทำความดี เพื่อส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดีเหล่านั้นให้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่าง เพื่อปลูกกระแสการสร้างสังคมแห่งความดี อย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากความดีและคุณธรรม เป็นรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคม สู่ความอยู่เย็นเป็นสุข

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงเห็นความสำคัญของการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง องค์การต่าง ๆ คณะกรรมการชุมชน และประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ อันจะเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่องค์กรและบุคคลต่าง ๆ ให้ได้รับรางวัลเพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดีและสร้างแรงจูงใจให้มีความวิริยะอุตสาหะและพัฒนาศักยภาพของตนเองส่วนราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนกำหนด

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ
๒. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่คณะกรรมการชุมชน
๓. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๔. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะผู้ปฏิบัติงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่างที่ดีอันเป็นกุศโลบายหนึ่งในการปลูกจิตสำนึกให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น

๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน องค์การต่าง ๆ คณะกรรมการชุมชน และประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. เสนอกิจกรรม เพื่อพิจารณาอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๒. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้บุคลากรทุกคน และองค์กร ประชาชนได้รับทราบ
๓. ผู้อำนวยการกองงาน/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้นำชุมชน ส่งรายชื่อผู้มีคุณสมบัติได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้จัดกิจกรรม
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนผู้มีคุณสมบัติที่สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
๕. คณะกรรมการประชุมคัดเลือกบุคคลผู้มีคุณสมบัติได้รับใบประกาศเกียรติคุณ
๖. มอบใบประกาศเกียรติคุณให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน องค์กรต่าง ๆ คณะกรรมการชุมชน และประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ
๗. สรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง องค์กร คณะกรรมการชุมชน และประชาชนผู้มีจิตสาธารณะที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความภาคภูมิใจ ทำให้มีขวัญและกำลังใจในการดำเนินชีวิต อีกทั้ง ยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่คนรุ่นต่อไป

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการ

ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์กร คณะกรรมการชุมชน และประชาชนผู้มีจิตสาธารณะได้รับมอบใบประกาศเกียรติคุณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน องค์กร คณะกรรมการชุมชน และประชาชนผู้มีจิตสาธารณะมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและประเทศชาติ อันจะเป็นการ

สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน อีกทั้ง ยังเป็นการสร้างแรงบันดาลใจใหม่ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานท่านอื่น ๆ ที่จะตั้งใจปฏิบัติงานและดำรงชีวิตในแนวทางที่ดี อันจะทำให้เกิดแนวทางการปฏิบัติงานที่ดีในองค์กร

๑๒. การประเมินผล

ไม่มี

ภารกิจตามมติ ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจประกอบ กับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่าเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนด มาตรการ กำกับกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมิน อิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกับปลัด และหัวหน้า สำนักงานปลัด/ผู้อำนวยการกอง พนักงานส่วนตำบล และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผล การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง ตามข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๔. เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔. การประเมินผล

การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าว บรรลุ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดพร้อมคณะทำงาน ได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- ๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ วิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑. ชี้แจงสำนัก/กองต่าง ๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

๒. ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น
- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตาม ผลการดำเนินงานดังกล่าว

๓. รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

๔. วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

๕. ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๖. การคำนวณผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้รับ
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ/ดีเยี่ยม	๕
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก	๔
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี	๓
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับพอใช้	๒
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับปรับปรุง	๑

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญ ช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง., จังหวัด, อำเภอบ.) แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ การให้ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปีได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/ผู้อำนวยรายการกองคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/ผู้อำนวยรายการกองคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็วอย่างช้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง.แล้ว แต่ สตง.ยืนยันว่ายังไม่เป็นเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วงก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวน และดำเนินการทางวินัย งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เทียงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติ

ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต และผลการบริหารงานที่ผ่านมาไม่พบการทุจริตแต่อย่างใด ๆ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต
๒. เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต ทุกกอง/สำนัก ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ ทุกกอง/สำนัก องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

- ทุกสำนัก/กอง ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
- ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ ทุกกอง/สำนัก องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีมาตรการจัดการกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ

๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กลไกองค์กรอิสระ เพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้นักการเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่าง ๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปป.ช.) เป็นองค์กรที่มี

หน้าที่สำคัญ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้มีมาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างมี ประสิทธิภาพ

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPA จังหวัด
- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ช. ตามโครงการ ITA

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ ทุกกอง/สำนัก องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระ

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบล

โป่งน้ำร้อนขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ
๒. เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
๒. จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๓. จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยโปร่งใสและเป็นธรรม
๔. เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือ แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการ สร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้ กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติ มิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลเพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความ สงบแห่งชาติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมี บุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนว่าปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทางการ ร้องเรียนแนวทาง การพิจารณาเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของ ภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใสเป็นธรรม

๔. เป้าหมาย

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อ.ฝาง จ.เชียงใหม่

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้า องค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงกรณีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ โดยมิชอบ

๓. กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๔. แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๑๕ วัน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกฎหมายและคดี องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์ ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมติ ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ทุกชั้นตอน

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสดอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนให้บริการ โดยมีงานศูนย์บริการข้อมูลฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ เพื่อประชาชนจะสามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๒. เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๑ แห่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล
๒. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน
๓. มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด
๔. มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๕. มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๖. มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นบนพื้นฐานของแนวความคิดในการพัฒนาระบบการปกครองแบบประชาธิปไตย ที่ต้องการให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น จึงถือได้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นรากฐานของระบอบประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชน ในท้องถิ่น และเป็นกลไกการปกครองที่จะ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข" ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นของตน ได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ เพราะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมาจากประชาชน ดำเนินกิจการเพื่อประชาชน และโดยการกำกับดูแลของประชาชนในฐานะผู้เป็นเจ้าของอำนาจที่แท้จริง เป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการผลักดันให้กลไก (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือราชการส่วนท้องถิ่น) ดำเนินการกิจการ

พัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น ต่อการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดจำเป็นต้องส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่นรวมทั้งกฎหมายใกล้ตัวที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการสร้างรากฐานระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็งได้ในอนาคต

๓. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจด้านการปกครองท้องถิ่นและกฎหมายใกล้ตัวให้กับประชาชน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. เป้าหมาย สมาชิกสภา กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ประธานชุมชน

๗. วิธีการดำเนินงาน

๑. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม
๒. เสนอโครงการ ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการและติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้าง พัสดุของโครงการ
๖. จัดกิจกรรม

๘. งบประมาณ ไม่มี

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาขึ้น และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการชีวิตประจำวัน

๑๑. การประเมินผล ประเมินผลโดยแบบสอบถาม

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้มีระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต ประชาชนภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณรายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่าง ๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสดำเนินการตรวจสอบการบริหารงานของ อบต. ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ ๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่น ๆ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ ๆ ของหน่วยงานผ่านทางวารสารประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
๒. เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

๕. พื้นที่ดำเนินการ พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านสื่อต่าง ๆ
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บไซต์/Facebook ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ ทุกกอง/สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ วารสารประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ภารกิจตามมติ ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการบูรณาการกระบวนการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน มีกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนหมู่บ้าน/แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพัฒนาคุณภาพแผน และสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนหมู่บ้าน แผนท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดโครงการประชาคมแผนท้องถิ่น เพื่อนำปัญหา ความต้องการ และแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งเป็นแนวทางในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด ๒ การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมิน ผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชนและวางแผนการพัฒนาท้องถิ่น

๒. เพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา

๓. เพื่อให้ได้แผนงานโครงการของชุมชน นำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

๕. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา

๖. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานชุมชน จัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน ๗ หมู่บ้าน จัดประชุมประชาคมระดับตำบล ๑ ครั้ง แผนหมู่บ้าน/แผนชุมชน หมู่บ้านละ ๑ เล่ม และแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕. พื้นที่ดำเนินการ

หมู่บ้านทุกหมู่ และองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอขออนุมัติโครงการ
๒. ประสานผู้นำชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน
๓. ประสานวิทยากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ
๕. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ตรวจสอบข้อมูล ทำการบันทึกและประมวลผลข้อมูล
๖. จัดประชุมประชาคมในระดับต่าง ๆ ตามสัดส่วนประชาคม
๗. จัดประชุมคณะกรรมการ ตามระเบียบฯ
๘. ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ๓๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐานสำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๒. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน
 ๓. ได้แผนงานโครงการของชุมชน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๔. ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชน
 ๕. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา
 ๖. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการดูแลด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้แก่ประชาชน ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมุ่งเน้นการบริการให้ประชาชนอยู่ในสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข ดังนั้น เมื่อมีกรณีการแจ้งเรื่องราวร้องเรียน หรือร้องทุกข์ อันมีลักษณะที่เกี่ยวข้องกับสภาพสิ่งแวดล้อมที่มีเหตุเดือดร้อนรำคาญ เช่น กลิ่นเหม็น เสียงดัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงมีหน้าที่เร่งดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนโดยเร็ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ และจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

๒. เพื่อเป็นการบริการประชาชนให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีเสมอ

๓. เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

๔. เป้าหมาย รับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญจากประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ

๓. รับแจ้งโดยตรงหรือรับเรื่องผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔. ดำเนินการออกตรวจพื้นที่เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และนำเรื่องเสนอต่อคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๕. แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ ๑๕ วัน นับแต่วันรับแจ้ง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ให้บริการในวันเวลาราชการ วันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ ร้องเรียนได้แก่ ๑) โทรศัพท์ ๒) โทรสาร ๓) เว็บไซต์ ๔) Facebook ๕) ยื่นคำร้องได้ด้วยตนเอง

๗. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญ ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเหตุเดือดร้อนรำคาญตามเรื่องที่ประชาชนแจ้ง/ร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓. ออกตรวจพื้นที่และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบและการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ดำเนินการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบกลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วัน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต

๒. เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ

๓. เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

๔. เป้าหมายการดำเนินการ ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทุกราย

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารงานทั่วไป และงานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๙. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

๒. ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

ภารกิจตามมติ ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ (๒) และข้อ ๙ กำหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบของคณะกรรมการ ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และตัวแทนประชาชนได้มีส่วนร่วม และแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบลฯ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน กำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และร่างแผนพัฒนาห้าปี องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ตามความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน , ระดับตำบล

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขึ้น โดยมีความต่อเนื่องและครอบคลุมระยะเวลาห้าปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมแต่ละปีงบประมาณ ในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี และแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปียังเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการของท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การกำหนดจุดมุ่งหมายในการพัฒนา การกำหนดภารกิจและแนวทางในการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยให้การกำหนดแผนงานโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางที่สอดคล้องและประสานสนับสนุนในจุดมุ่งหมายร่วมกัน ซึ่งนอกจากจะทำให้ปัญหาและความต้องการได้รับการตอบสนองอย่างเหมาะสมแล้วยังเป็นการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้รับหนังสือจากผู้นำชุมชน เพื่อขอให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดประชุมประชาคมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ครอบคลุมมิติในการพัฒนาครบทุกด้าน องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนจึงได้จัดทำโครงการประชุมประชาคมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชน ตลอดจนกำหนดแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นด้วยตนเอง ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการภายใต้หลักพระราชรัฐกระบวนกรมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับผลประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยยึดหลักความสุจริต โปร่งใส ถูกต้อง มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและคุณภาพในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากการมีส่วนร่วมของประชาชนถือเป็นหลักการสากลที่อารยประเทศให้ความสำคัญ และยังเป็นประเด็นหลักที่สังคมไทยให้ความสนใจ เพื่อพัฒนาการเมืองเข้าสู่ระบบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล ภาครัฐจะต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความโปร่งใสและเพิ่มคุณภาพการตัดสินใจของภาครัฐให้ดีขึ้นและเป็นที่ยอมรับร่วมกันของทุก ๆ ฝ่าย ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชนตลอดจนกำหนดแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองผ่านกระบวนการประชาคม

๒. เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และนำข้อเสนอและมาปรับปรุงการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔. งบประมาณการดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. การเตรียมการจัดทำโครงการฯ โดยการวางแผนและหาข้อมูลต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องระหว่าง เดือนกุมภาพันธ์

๒. จัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์

๓. จัดประชุมประชาคมระดับองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนมีนาคม

๔. จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนมีนาคม

๕. การทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีเพิ่มเติม ระหว่างเดือนมีนาคม

๖. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เดือนมีนาคม

๗. การเสนอขอรับความเห็นชอบอนุมัติและประกาศใช้แผนฯ ภายในเดือนเมษายน

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาของชุมชน

๒. ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนเห็นประโยชน์และความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนา

๗. การประเมินผลโครงการ

การจัดทำประชาคมจัดทำแผนชุมชน มีการติดตามประเมินผล ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ช่วงการดำเนินโครงการ ติดตามประเมินผลจากจำนวนผู้เข้าร่วมประชาคมจัดทำแผนและสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น

ระยะที่ ๒ ช่วงหลังจากการนำแผนชุมชนไปดำเนินการ ติดตาม ประเมินผลจากสัดส่วนจำนวนโครงการที่ชุมชนได้ดำเนินการกับโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนฯ

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๙) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ปัจจุบันการพัฒนาองค์กร และสถานการณ์ด้านการพัฒนาตามโครงสร้างการแบ่งงานมีการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านจำนวนบุคลากรที่มีการเปลี่ยนแปลง อำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่มีข้อระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และในการบริหารงานท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์หรือบริบทในพื้นที่ในชุมชน และประชาชนที่มีปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการในการพัฒนาที่เปลี่ยนไปจากเดิม ตลอดจนสถานการณ์ทางการเงิน การคลังที่มีอยู่ค่อนข้างจำกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำประชาคมท้องถิ่น ระดับหมู่บ้าน และระดับตำบล เพื่อร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจร่วมตรวจสอบร่วมรับประโยชน์ ร่วมกันแก้ปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ที่เป็นจริงและเป็นปัจจุบันมากที่สุด

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทราบถึงปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลโป่งน้ำร้อน และนำเสนอข้อมูลเพื่อการพัฒนาไปกำหนดโครงการ/กิจกรรม

๒. เพื่อให้ประชาชนเกิดการมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับชุมชนส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจต่าง ๆ

๓. เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างรอบคอบถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยมีแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือการบริหารงาน

๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สัดส่วนประชาคม ผู้นำชุมชน กรรมการชุมชน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล อสม. อปพร. กรรมการกองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มสตรี กลุ่มเกษตรกร ผู้ทรงคุณวุฒิ ประชาชนหมู่บ้าน อาสาพัฒนาชุมชน อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาวชน หมอเดิน กลุ่มพลังทางสังคมอื่น ๆ ผู้สูงอายุทุกคน เจ้าของร้านค้า กลุ่มบุคคลอื่น ๆ ประชาชนทุกคน หรือทุกครัวเรือนในตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสาร แจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
๒. จัดอบรม/ประชุมประชาคมหมู่บ้าน ๗ หมู่บ้าน
๓. รวบรวมข้อมูล จากส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ
๔. ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น/เสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๘. งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้รับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลโป่งน้ำร้อน นำข้อมูลมากำหนดโครงการ/กิจกรรม บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๒. ทำให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกับชุมชน ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจต่าง ๆ
๓. ทำให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น สามารถนำไปแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ตรงจุดมากขึ้น

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจการจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ และทางองค์การบริหาร

ส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนส่งเสริมให้ภาคประชาชน (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีการผ่านประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อย่างแข็งขันและเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. เป้าหมาย ตัวแทนประชาคมทุกชุมชน

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. ส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เช่น ให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ เช่น เป็นกรรมการเปิดซองสอบราคาเป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ

๒. มีการฝึกอบรมตัวแทนประชาคมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ เพื่อเรียนรู้ทำความเข้าใจ ระเบียบต่าง ๆ จะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๖. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๘. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของ หน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง

ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติราชการ (LPA)

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้จัดทำกิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้องค์กรมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
๒. เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๓. เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล
๒. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
๓. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ
๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน (ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘)

ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้

- ๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ปีละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อย แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนทราบเพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
- ๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนสำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี
- ๔) ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนมอบหมาย
๕. ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๖. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗. การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
๘. จัดทำแบบสอบถามวัดความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนพร้อมตัวชี้วัด
๙. การติดตามและประเมินผล
๑๐. การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาทราบปรับปรุงดำเนินการแก้ไขต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

มิตินที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ภารกิจตามมิตินที่ ๔.๑ การจัดวางระบบและการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการทำแผนการตรวจสอบภายใน

๒. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวม เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ทางด้านการบัญชี และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และนโยบายที่กำหนดหรือไม่

๔. เพื่อตรวจสอบหาระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอและเหมาะสม

๕. เพื่อเป็นหลักประกันการใช้และระงับทรัพย์สินต่าง ๆ ของส่วนราชการเป็นไปอย่างเหมาะสม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต พนักงานส่วนตำบลทุกหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ ส่วนราชการทุกหน่วยงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีการดำเนินการ

๑ จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๒ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไปปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๓ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงิน การพัสดุและทรัพย์สินรวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษาและความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัด

๔ สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

๕ รายงานผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น

๒. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง

๓. การใช้ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงาน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ประหยัด

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

๒. หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลัง กำหนดเป็นประจำทุกปี

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
๒. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ทราบตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด
๓. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต ส่วนราชการทุกกอง/สำนักงานปลัดขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย
๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานจัดทำรายงานการประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) และรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕)
๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำ รายงานการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผู้กำกับดูแล
๖. ผู้ตรวจสอบภายในรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน หน่วยงานภาครัฐ (แบบ ปค.๖)

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

๒. หลักการและเหตุผล

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่อง ๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่าง ๆ โดยส่วนใหญ่จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชี และการปฏิบัติให้อุปการะตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดีควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้น ๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสมการมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียวการควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายใน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานจึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการ ควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียทางการเงินหรือด้านอื่น ๆ ที่อาจมีขึ้น

๒. เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓. เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

๔. เป้าหมาย

เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

๕. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕

๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล

๓. การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล

๔. รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้ผู้บริหารทราบ

๖. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๗. หน่วยงานรับผิดชอบ ทุกกอง/สำนักงานปลัด ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า
๓. มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ
๔. การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่วางไว้
๕. เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่ง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามมาตรฐาน ข้อ ๖ ที่เสร็จตามกำหนดเวลา
 ๒. กิจกรรมการควบคุมภายใน ร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข
 ๓. ร้อยละของหน่วยงานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในครบทุกงาน
 ๔. มีการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน
 ๕. ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
-

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนในฐานะหน่วยรับตรวจจัดวางระบบควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในเป็นแนวทางหรือเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรม หรือโครงการต่าง ๆ ของหน่วยรับตรวจ และรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาดความเสียหายการรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีการดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายใน เพื่อนำความเสี่ยงที่มีหรือคาดว่าจะมี และจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อป้องกันหรือลดความเสียหาย ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน จึงได้กำหนดมาตรการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบจัดทำและนำแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อควบคุมลดความเสี่ยง ในการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ

๒. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของส่วนราชการที่รับผิดชอบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

๓. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต สำนักปลัด และกองงานทุกกองขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน (ระดับองค์กร) จัดส่งรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔ , ๕) ให้ทุกส่วนราชการไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงในส่วนที่รับผิดชอบและมีการติดตามผลระหว่างปี

๒. หัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔ , ๕) ไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการ (ระดับส่วนย่อย)

๓. หัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนรายงานผลการดำเนินการแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔ , ๕) พร้อมปัญหาอุปสรรคต่อประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๔. คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนประชุมพิจารณาและประเมินผลการควบคุม และบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละส่วนราชการว่ามีความเพียงพอหรือไม่ หรือจะต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

๕. รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในต่อ ผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ส่วนราชการที่รับผิดชอบมีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

๓. มีการรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลภายใน เวลาที่กำหนด

ภารกิจตามมติ ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

๒. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติ คณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบและต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้าง ความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน มีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการเงินการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
๒. การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้
๓. ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๔. ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำงบประมาณการเงินและงบอื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีและจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด
๓. มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เห็นถึงประโยชน์จากแนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการกำหนดให้มีการจัดทำคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จากตัวแทนชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยผ่านช่องทางหรือกลไกในการร่วมเป็นคณะกรรมการ ในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนทุกขั้นตอน ซึ่งหมายความว่ารวมถึง ประชาชนสามารถมีโอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสารและแสดงความคิดเห็น ได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบ มีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน สามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยน สู่การบริหารราชการที่เปิดเผยโปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการ เพื่อ ตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๒. เพื่อป้องกันการทุจริตในด้านการเกี่ยวข้องกังบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้เกิดการพัฒนาได้อย่างคุ้มค่า

๔. เป้าหมาย ตัวแทนชุมชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ กรรมการตรวจการจ้าง

๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้ มี การแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนให้ความสำคัญใน การมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างซื่อตรง โปร่งใส โดยตัวแทนชุมชน ไม่ต้องร่วมรับผิดชอบหากเกิดความเสียหาย

๓. จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้าง อย่างละเอียดและถูกต้อง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๗. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๙. ผลลัพธ์ การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน มีความโปร่งใส โดยมีตัวแทนประชาชน ร่วมตรวจสอบและไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

ภารกิจตามมติ ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยหลายฉบับที่ผ่านมานับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ รัฐบาลได้พยายามกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และสอดคล้องกับปัญหาความต้องการที่แท้จริงและเป็นไปตามบริบทที่เหมาะสมของของประชาชนในท้องถิ่นนั้น ๆ ทั้งนี้ บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำ จึงเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ และมีอิสระในการกำหนดนโยบายการบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงาน บุคคล การเงินการคลัง และยังมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะอีกด้วย ดังนั้น การที่ประชาชนหรือชุมชนจะได้รับประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานของท้องถิ่นตามกฎหมายนั้น ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับจึงควรมีความเข้าใจใน สภาพปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อพัฒนาการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อชุมชนได้ การฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานจึงเป็นองค์ประกอบประการหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มพูนวิสัยทัศน์ สมรรถนะการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวมานี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงเล็งเห็นความสำคัญของเหตุดังกล่าว จึงพิจารณาจัดทำโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร เพื่อการบริหารงานและการจัดบริการสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์ และสมรรถนะของบุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำ เพื่อการบริหารงาน และการจัดบริการสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

๒. เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบอย่างการพัฒนาจากหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างได้และสามารถนำแบบอย่างการบริหารจัดการนั้นมาเป็นต้นแบบให้กับองค์กรของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำ พัฒนาและนำวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานจัดการอย่างครบถ้วน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน ๕๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

การจัดอบรม ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และการศึกษาดูงาน ณ หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนอื่นภายในประเทศ

๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

การบรรยาย การฝึกอบรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการศึกษาดูงาน โดยมีหลักสูตรและหัวข้อในการอบรม ดังนี้

๑. การบรรยายการบริหารงานสมัยใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการพัฒนาวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเมื่อเข้าสู่อาเซียนบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการพัฒนาอาชีพและการบริการสาธารณะ

๒. การพัฒนาสมรรถนะผู้นำองค์กร สู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๓. กิจกรรมระดมความคิดเห็น เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำ ศึกษาดูงาน ณ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในประเทศ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินงานระหว่างเดือนมกราคม - กันยายนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดง จังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนอื่นภายในประเทศ

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณดำเนินการ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำได้รับการเพิ่มพูนวิสัยทัศน์และสมรรถนะเพื่อการบริหารงานและการจัดบริการสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนเพิ่มขึ้น

๒. บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบอย่างการพัฒนาจากหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างได้ และสามารถนำแบบอย่างการบริหารจัดการนั้นมาเป็นต้นแบบให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และฝ่ายประจำ สามารถนำวิสัยทัศน์และสมรรถนะเพื่อการบริหารงาน และจัดการบริการสาธารณะมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน

๑๑. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ผลผลิต

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรได้รับการเพิ่มพูนวิสัยทัศน์ และสมรรถนะเพื่อการบริหารงาน และการจัดบริการสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบอย่างการพัฒนาจาก

หน่วยงานที่เป็นแบบอย่างได้ และสามารถนำแบบอย่างการบริหารจัดการนั้นมาเป็นต้นแบบให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การประเมินผล

ประเมินผลการฝึกอบรมใน ๒ ส่วน คือประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรม และประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม รวมทั้งประเมินจากพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม

ภารกิจตามมติ ๔.๔ เสริมสร้างพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์ กรณีพบเห็นการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลกระทบกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่าง ๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนทั้งในระดับท้องถิ่นและในระดับจังหวัด ให้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตร่วมกัน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
๒. เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต ประชาชนในองค์กรบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๕. พื้นที่ดำเนินการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
๒. ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณจุดศูนย์รวมของประชาชน เช่น ตลาด วัด โรงเรียน เป็นต้น
๓. จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้ง ณ ศูนย์รับแจ้งข่าวสารการทุจริต
๔. บันทึกเรื่องราวเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งข่าวสารการทุจริต
๕. เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
๖. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน
๗. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อร้องเรียนการทุจริต

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ ๔,๕๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
 ๒. นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข
 ๓. บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต
-

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และหนังสืออำเภอฝาง ที่ ชม ๐๐๒๓.๑๓/๑๒๗๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องขอความร่วมมือดำเนินโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต ประจำปี ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อใช้เป็นแนวทางและมาตรการในการป้องกันแก้ไข ปัญหาการทุจริต ต่อไป

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงขอประชาสัมพันธ์และประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ท.

(นายพนัสสินทร์ กันตวัณธสกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
เรื่อง การขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการกำกับดูแลองค์การที่ดี และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์และเกียรติศักดิ์แห่งการเป็นองค์กรภาครัฐ สร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาให้กับประชาชน และผู้รับบริการได้อย่างยั่งยืนต่อไป และได้มีการประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ใช้ได้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานและให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติฯ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงใหม่ จึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขยายกรอบระยะเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน จึงขยายกรอบระยะเวลา โดยมีผลบังคับใช้ต่อเนื่องครอบคลุมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วย โดยใช้โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ดังเช่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละมิติในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพนัสสินทร์ กันตวัณธสกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน