



แผนการบริหารและ พัฒนาศูนย์พักพิงบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

<https://www.pongnamronfang.go.th>

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล							
๑.๑ การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนระดับ พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๓ การดำเนินการรับโอน ให้โอน และย้าย พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออก ราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๕ การทบทวนแผนเส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ (Career Path) ของพนักงาน ส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ส.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๗					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๖ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.๗ การจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๘				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๘ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจกพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ พ.ย. ๖๗	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๙ โครงการสำรวจข้อมูลความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ ส.ค. ๖๘	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๑๐ โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๘				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๑.๑๑ โครงการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจต่อสวัสดิการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ ส.ค. ๖๘	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
รวมงบประมาณที่ใช้ (บาท)	ไม่ใช้งบประมาณ						

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๒.๑ การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก	๒๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๒ โครงการพัฒนาตนเองผ่านระบบ E-Learning	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๓ โครงการส่งเสริมการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ – ๒๘ ก.พ. ๖๘		→			สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๔ โครงการเสริมสร้างความรู้ทางด้าน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ – ๓๑ พ.ค. ๖๘			→		สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๕ โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ – ๓๑ ก.ค. ๖๘				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๖ โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วย หัวใจ”	๑๐,๐๐๐	๑๒ ส.ค. ๖๘				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
๒.๗ โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ – ๑๕ ต.ค. ๖๘	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่
รวมงบประมาณที่ใช้ (บาท)	๒๒๐,๐๐๐						