

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน และนายอำเภอผาง จึงตราข้อบัญญัตินี้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนนับแต่วันที่ได้ออกโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒ เมื่อข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓ มีผลบังคับแล้ว

บรรดาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน หรือข้อบังคับ กฎ ระเบียบและคำสั่งอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน หรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนแต่งตั้งหรือมอบหมาย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึง สิ่งอื่นใดซึ่งเป็น สิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะ ที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึง สิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชน สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่ สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ และให้หมายความถึง สิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็น ที่อยู่อาศัยชั่วคราวด้วย

“ผู้ได้รับมอบหมาย” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้ทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

“ผู้ได้รับใบอนุญาต” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ให้ทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ข้อ ๕ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้อำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๖ ห้ามผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ ซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย นอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนอนุญาตให้จัดตั้งหรือจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้สิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นรบกวนผู้อื่น

ข้อ ๘ ห้ามผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง สิ่งปฏิกูลในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๙ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารและสถานที่ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่ของตนให้เหมาะสมกับสภาพและลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ

ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องไม่รั่วซึม และมีฝาปิดมิดชิด กันแมลงวันและสัตว์ได้ตลอดจนต้องถูกสุขลักษณะตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารและสถานที่ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่ของตนไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนได้ดำเนินการเอง หรือได้มอบหมายหรือได้ออกใบอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย บุคคลผู้เป็นเจ้าของอาคารในเขตที่มีการดำเนินการดังกล่าวมีหน้าที่ต้องเสียค่าบริการในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนกำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ซึ่งไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

การกำหนดเขตพื้นที่ที่มีการดำเนินการและอัตราค่าธรรมเนียม ตามความในวรรคแรก ให้ทำเป็นประกาศด้วย

ข้อ ๑๒ ค่าบริการในการดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ชำระดังนี้

(๑) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนเป็นผู้ดำเนินการเอง หรือมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ดำเนินการแทน ให้ชำระให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อน

(๒) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนออกใบอนุญาตให้ผู้อื่นเป็นผู้ดำเนินการ ให้ชำระให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส ฯลฯ เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้นให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและ

มูลฝอยจากอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ ๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนกำหนด

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนกำหนด

ข้อ ๑๙ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ ๒

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๑ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๓ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ในข้อ ๒๑

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ข้อ ๒๔ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ ๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำร้องขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๒๕ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอยกเลิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ ๔

ข้อ ๒๗ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ ๔

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ ๔ ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๙ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ ๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุเหตุสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิม แล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปีของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๑ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ ๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ ๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ ๓

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ ๔

ข้อ ๓๒ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

(๒) ผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมต่อการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ผู้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตไม่ได้

ข้อ ๓๕ ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ให้เป็นไปตามอัตราบัญชีค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัตินี้

ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ
มูลฝอย ให้เป็นไปตามอัตราบัญชีค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัตินี้

บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล
โป่งน้ำร้อน

ข้อ ๓๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติ
ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๘ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้
และให้มีอำนาจออกกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

ภาคิน พันธุ์พิน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมค่าเก็บสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย
ท้าย ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน
เรื่อง การกำาจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๓

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
	<u>อัตราค่าเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย</u>	
๑	บ้านพักอาศัย หลังคาเรือนละ เดือนละ	๒๐
๒	อาคารพาณิชย์ที่เป็นที่อยู่อาศัยซึ่งมิได้ประกอบการค้า เดือนละ	๕๐
๓	อาคารพาณิชย์ที่เป็นที่ประกอบการการค้า ห้องละ เดือนละ	๕๐
๔	ร้านอาหารที่เป็นตึกแถว เดือนละ	๗๐
๕	ร้านอาหารที่เป็นคูหาเดียวหรือหลังเดียว	
	ก. ขนาดเล็ก ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร เดือนละ	๗๐
	ข. ขนาดกลาง ตั้งแต่ ๕๑ – ๑๕๑ ตารางเมตร เดือนละ	๑๒๐
	ค. ขนาดใหญ่ ตั้งแต่ ๑๕๑ ตารางเมตรขึ้นไป เดือนละ	๒๕๐
๖	ร้านอาหารที่เป็นหาบเร่ แผงลอย เดือนละ	๗๐
๗	โรงแรม ตั้งแต่	
	ก. ๑ – ๑๐ ห้อง เดือนละ	๑๒๐
	ข. ๑๑ – ๒๐ ห้อง เดือนละ	๒๕๐
	ค. ๒๑ ห้องขึ้นไป เดือนละ	๕๕๐
๘	ตลาด	
	ก. ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร เดือนละ	๑๐๐๐
	ข. ตั้งแต่ ๕๐๑ – ๑,๐๐๐ ตารางเมตร เดือนละ	๑,๒๐๐
	ค. ตั้งแต่ ๑,๐๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป เดือนละ	๒,๐๐๐
๙	ค่าเก็บขยะมูลฝอยประจำเดือนสำหรับโรงงานหรือสถานที่ ซึ่งมีมูลฝอยมาก (เกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป)	
	ก. วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐
	ข. วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุก ๑ ลูกบาศก์เมตรหรือ เศษลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐
๑๐	ค่าเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ	
	ก. เศษของลูกบาศก์เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละ	๒๐๐
	ข. เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	๑๕๐
	(เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกไปอนุญาต</u>	
๑	รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕,๐๐๐
๒	รับทำการกำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕,๐๐๐

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติ

๑. กิจการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย

๑.๑ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

๑.๒ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะ ดังนี้

๑) ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลมูลฝอยต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและ
สัตว์แมลงนำโรค และมีฝาปิดอยู่ด้านบน

๒) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล ควรอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม

๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

๑.๓ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

ปริมาณบรรจุ.....ลูกบาศก์เมตร

ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน

ใบอนุญาตเลขที่...../.....

ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นได้ชัดเจน)

๑.๔ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตราย
ต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑.๕ ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล โดยที่แหล่งกำจัดนั้นจะต้อง
ไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และไม่เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

๑.๖ มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑.๗ ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง

๑.๘ ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำการดูด
น้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายดูด ฯ และทำความสะอาดท่อหรือสายดูดด้านนอกที่สัมผัส
สิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑.๙ ทำความสะอาดอย่างน้อย วันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้วและ
นำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

๑.๑๐ กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลเรื้อราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อ
สุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทำความสะอาดด้วยน้ำตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่

- ๑.๑๑ ทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้ายาง ทุกวันที่ปฏิบัติงาน
- ๑.๑๒ มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน)
- ๑.๑๓ ผู้ดำเนินงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะคิดว่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ปองน้ำร้อนกำหนด

๒. กิจการเก็บ ขนมูลฝอย

๒.๑ รถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน ต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะถูกต้อง
ตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิว ตกหล่นของมูลฝอย
และการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการจัดเก็บและขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด

๒.๒ รถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน ต้องมีข้อความด้านข้างและด้านหลังรถตามขนาด รูปลักษณะและสี
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนเห็นสมควร ดังนี้

รถเก็บขนมูลฝอย ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อน ใบอนุญาตเลขที่...../..... ชื่อบริษัท หรือเจ้าของกิจการ และหมายเลขโทรศัพท์

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนมูลฝอยตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบ
สำหรับการบริการเก็บขนมูลฝอยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บมูลฝอยประจำวัน

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้าถนนและภาชนะรองรับ
มูลฝอยรวมในเขตพื้นที่ให้บริการตามรูปแบบ ชนิด และตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อน
กำหนด

๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนมูลฝอยที่จัดเก็บแล้วนั้น ไปกำจัดยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนหรือสถานที่อื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนกำหนดเท่านั้น

๒.๖ ผู้รับจ้างจัดให้สถานที่ทำงานถาวรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อนซึ่งสามารถ
ติดต่องานได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน และโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสม
ตลอดเวลาทำงานปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือ
ร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถ หรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขยะมูลฝอยทุกคันที่ใช้ใน
การปฏิบัติงานและต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดี และถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

๒.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ย่ออกปฏิบัติงาน เก็บขนมูลฝอยและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล

๒.๙ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มี ชื่อนามสกุล ตามแบบที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนกำหนด หรือตาม que ผู้รับจ้างได้ตกลงไว้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนก่อนเริ่มดำเนินการ

๒.๑๐ ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการเก็บมูลฝอยในลักษณะ ที่ไม่ ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

๒.๑๑ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำท้องถิ่น งานนักขัตฤกษ์ต่าง ๆ ตลอดจน งานเทศกาลต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนหน่วยราชการหรือหน่วยงานเอกชน องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อนจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเพื่อการให้บริการจัดเก็บขนมูลฝอยใน บริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างงานและเมื่องานเสร็จสิ้นแล้ว โดยผู้รับจ้างไม่อาจคิดค่าบริการ เพิ่ม

๒.๑๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (เพื่อคุ้มครอง สุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน)

๒.๑๓ ผู้รับจ้างเก็บขนมูลฝอย จะเก็บค่าบริการเป็นพิเศษเพิ่มจากที่องค์การบริหารส่วนตำบล โป่งน้ำร้อนกำหนดไว้ไม่ได้



คำขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำร้องขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือ
มูลฝอย ประเภท..... ต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล
โป่งน้ำร้อน โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....
จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๓.สำเนาใบทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี)
- ๔.บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการ
- ๕.ตัวอย่างหนังสือสัญญาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ
- ๖.ใบอนุญาตให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
๗. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลหน่วยงานของรัฐ

แผนที่ตั้งสถานประกอบการพอสังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)



ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ ประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยประเภท

.....ค่าธรรมเนียม.....บาท
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อน ว่าด้วยการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๒ โดยเคร่งครัด
- (๒) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ/หลักเกณฑ์/ข้อกำหนด/ข้อกฎหมาย/คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- (๓) ปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- (๔) ต้องให้ความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปองน้ำร้อน ร้องขอโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน ๑.ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

๒.ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุก่อนไม่น้อยกว่า๑๕ วันมิฉะนั้นต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐



คำขอต่ออายุ
ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำร้องขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือ
มูลฝอย ประเภท.....ต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล
โป่งน้ำร้อน โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....
จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๓.สำเนาใบทะเบียน นิติบุคคล (ถ้ามี)
- ๔.บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการ
- ๕.ตัวอย่างหนังสือสัญญาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ
- ๖.ใบยินยอมให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
๗. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลหน่วยงานของรัฐ

แผนที่ตั้งสถานประกอบการพอสังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)



คำขออนุญาตการต่างๆ
ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 ใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
 ตั้งอยู่ ณ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอเป็นคำร้องขอ ต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ด้วยข้าพเจ้ามีความ
 ประสงค์

.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขออนุญาต
 - ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขออนุญาต
 - ๓.สำเนาใบทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี)
 ๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลหรือหน่วยงานของรัฐ
- ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุญาต

(.....)